

Schoolplan 2023-2027

OBS De Schatkist Kerkrade



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
2 Strategisch beleid	3
3 Schoolbeschrijving	4
4 Sterkte-zwakteanalyse	5
5 Missie en visie	7
6 Parels	8
7 Onze grote verbeterdoelen	9
8 Visie op lesgeven	9
9 Visie op identiteit	10
10 Onderwijskundig beleid	10
11 Personeelsbeleid	24
12 Organisatiebeleid	29
13 Financieel beleid	33
14 Kwaliteitsbeleid	35
15 Basiskwaliteit	39
16 Stelselkwaliteit	40
17 Onze eigen kwaliteitsaspecten	40
18 Onze prestatie-indicatoren	40
19 Meerjarenplanning 2023-2024	43
20 Meerjarenplanning 2024-2025	44
21 Meerjarenplanning 2025-2026	45
22 Meerjarenplanning 2026-2027	46
23 Formulier "Instemming met schoolplan"	47
24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	48

1 Inleiding

1.1 Inleiding

De indeling van ons schoolplan 2023-2027 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van Onderwijsstichting MOVARE en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Naast schoolontwikkeling focussen we op de onderwijskwaliteit, gelijke onderwijskansen en onze medewerkers en onze resultaten. In dit schoolplan beschrijven we daarom welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen en hoe we vormgeven aan opbrengstgericht werken. Op basis van onze prioriteiten met bijbehorende actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten in voldoende mate gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren. Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en de visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het schrijven van teksten en het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. Ons schoolplan beschrijft globaal onze onderwijskwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

2 Strategisch beleid

2.1 Het verhaal van MOVARE

Missie

MOVARE draagt bij aan een kansrijke toekomst voor kinderen, door het realiseren van goed onderwijs op maat waaraan álle kinderen kunnen en mogen meedoen en waardoor zij hun leerpotentieel realiseren. Dit doen we met aandacht voor autonomie, authenticiteit en respect, zowel voor elkaar als voor de wereld waarin we leven.

Visie

MOVARE gaat voor goed en kansrijk onderwijs voor al haar leerlingen. Onderwijs dat meebeweegt met de vragen die de maatschappij aan ons stelt. We kiezen voor een vooruitstrevende aanpak die er steeds op gericht is om de kwaliteit van ons onderwijs te verhogen. We baseren onze aanpak op kennis en analyse van data over de populatie waarvoor wij werken. We leren van en met elkaar en we gebruiken werkwijzen die een wetenschappelijke basis kennen.

Wie zijn wij?

In het verhaal van MOVARE zijn onze kernwaarden van MOVARE leidend bij alles wat we doen. Dit zijn: **Samen, Transparant, Respect** en **Veilig**. In onze cultuur staat 'Van en met elkaar leren' centraal. Hierbij is er respect voor verschillen en streven we naar een cultuur van samenwerking om een goede onderwijskwaliteit te realiseren. Bij MOVARE staat '**Van en met elkaar leren**' centraal, hierin geloven we in de synergie van onze scholen. We streven naar het versterken van de professionele leercultuur op school en binnen de clusters. Dit krijgt mede vorm door de professionele dialoog te stimuleren en het creëren van netwerken. De visie op leiderschap van MOVARE bestaat uit de 4 R'en: Richting, Ruimte, Resultaten en Rekenschap. MOVARE schetst heldere kaders en geeft daarbinnen ruimte. Eigenaarschap ligt bij de directeur en school. Scholen ontwikkelen binnen de kaders van het strategisch beleid van MOVARE voor hun school een visie op leren, visie op leren en organiseren, visie op professionaliseren en visie op veranderen en verankeren.

Centrale thema's

Voor alle MOVARE- scholen zijn 3 centrale thema's van belang. Deze centrale thema's zijn:

- **Onderwijskwaliteit**
- **Gelijke onderwijskansen**
- **Medewerkers**

Maatschappelijke thema's in onze regio

Wat ziet MOVARE als haar maatschappelijke opdracht juist in deze regio met onze leerlingen? Hoe passen wij ons onderwijs aan op onze regio? Wat is de toegevoegde waarde van MOVARE juist voor deze leerlingen? Scholen kijken naar hun populatie, schoolontwikkeling en ambities en bepalen de

mate waarin de maatschappelijk thema's van belang zijn op hun school. Onze maatschappelijke opdracht krijgt vorm op drie thema's:

- **Gezondheid**
- **Burgerschap**
- **Duurzaamheid**

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027
Medewerkers	Stimuleren, ondersteunen en faciliteren van het ontwikkelen en leren van medewerkers. De school ontwikkelt een visie op professionaliseren en stelt een opleidingsplan op.
Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)
Medewerkers	Nadrukkelijk aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van de medewerkers. Dit krijgt vorm door actief verzuimbeheer, inzetten van interventies gericht op vitaliteit en de fysieke en sociale veiligheid.
Medewerkers	Profileren als aantrekkelijke werkgever, die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.
Duurzaamheid	Beschrijven op welke manier invulling wordt gegeven aan een duurzame leef- en leeromgeving in het schoolplan.
Duurzaamheid	Veranderen en vernieuwen van het onderwijs krijgt invulling op een gestructureerde en cyclische wijze.
Onderwijskwaliteit	Ontwikkelen van een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging.
Onderwijskwaliteit	In kaart brengen van de populatie en beschrijven wat de implicaties zijn voor het onderwijs op school.
Onderwijskwaliteit	Ontwikkelen van de vaardigheden van teamleden, directie en intern begeleider om Ultimview te kunnen gebruiken als analyse tool.
Gelijke onderwijskansen	Beschrijven van de wijze waarop de school samenwerkt met de aan de school verbonden VVE partner.
Gelijke onderwijskansen	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.
Gelijke onderwijskansen	Vaststellen en beschrijven van de adviesprocedure, met expliciete aandacht voor de wijze waarop kansrijke adviezen gestalte krijgen.
Gelijke onderwijskansen	Beschrijven met welke pedagogische en didactische aanpak scholen ervoor zorgen dat het leerpotentieel van alle leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1-4 benut wordt.
Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.

3 Schoolbeschrijving

3.1 Algemeen

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Onderwijsstichting Movare
College van Bestuur	Kiki Huijnen en Maurice Bejas
Adres + nr.:	Jan de Witplein 10
Postcode + plaats:	6371 CD Landgraaf
Telefoonnummer:	045-5466950
E-mail adres:	info@movare.nl
Website adres:	www.movare.nl

Gegevens van de school	
Naam school	OBS De Schatkist
Directeur:	Sander Hawinkels
Adres + nr.:	Feldbiss 210A
Postcode + plaats:	6462 HC Kerkrade
Telefoonnummer:	045-5670191
E-mail adres:	directie.obsdeschatkist@movare.nl
Website adres:	www.obsdeschatkist.nl

3.2 Schoolweging

De directie van onze school bestaat uit de directeur. Onze school wordt bezocht door 160 leerlingen.

De kenmerken van onze leerlingpopulatie en de daarbij behorende onderwijsbehoeften bepalen de manier waarop en het aanbod van ons onderwijs op obs De Schatkist.

De schoolweging voor onze school is:

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging 3 schooljaren	Gem. categorie 3 schooljaren
2023 / 2024	34,9	34-35	5,23	35,18 20/21 - 22/23	35-36 20/21 - 22/23
2022 / 2023	35,24	35-36	5,48		
2021 / 2022	35,24	35-36	5,48		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

4 Sterkte-zwakteanalyse

4.1 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. In schema:

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
• Zeer betrokken & dynamisch team • Twee Kleine bovenbouwgroepen • Goed zicht op de ontwikkeling van de kinderen • Passend onderwijs kunnen bieden • Zeer sterk pedagogisch leerklimaat • Hoge impulsgeelden • Openbare identiteit	• Aanbod gericht op uitdaging nog niet geïmplementeerd • Onderwijsontwikkelingen verdienen extra tijd en aandacht • Gebouw (duurzaamheid en inrichting)
KANSEN	BEDREIGINGEN
• Stabiliteit leerlingaantallen • Enige openbare school in Kerkrade • Peuteropvang intern • Rustige ligging • Afstemming/samenwerking VVE met peuterspeelzaal kan beter • Goede samenwerking met ketenpartners • Ouderparticipatie verhogen	• Ouderparticipatie lager • Leerlingenaantal licht dalend • Geografische ligging in de wijk • Veel scholen op klein oppervlak • Wegtrekkende sociaal economisch hoog opgeleide bevolkingsgroep • Diversiteit in aanvangsniveau vierjarigen • Armoede

4.2 Landelijk beleid

Van belang voor de komende jaren is ook de Kennisagenda voor het onderwijs (NRO). De kennisagenda geeft aan dat de volgende thema's relevant zijn voor het onderwijs:

1. De school als lerende en professionele organisatie
2. Kennis en vaardigheden van leerlingen
3. Toegang tot een inclusieve(re) leeromgeving
4. Gelijke kansen
5. Technologie voor het onderwijs
6. Kwalificaties van leraren

5 Missie en visie

5.1 Missie

Missie van de school

Vanaf het moment dat een kind bij ons de school als leerling binnenkomt, bewandelen we gezamenlijk (kind-ouder-leerkracht) de weg tot eind groep 8, waarna het zijn weg vervolgt in het voortgezet onderwijs. Onderweg grijpen we alle kansen om het kind zo goed mogelijk te laten spelen, leren en ontwikkelen, op ieder niveau, passend bij dit kind. Samen met onze ouders en ketenpartner(s) werken wij op basis van wederzijds vertrouwen aan de ontwikkeling van alle kinderen op obs De Schatkist



Onze slogan

Samen kansrijk onderweg!

Onze kernwaarden:



Veiligheid



Samenwerking



Vertrouwen



Ontwikkeling

5.2 Identiteit

OBS De Schatkist is een betrouwbare openbare school waar wij, leerlingen, ouders en team werken vanuit kracht en vindingrijkheid.

Wij vinden het belangrijk om goed naar een ieder te luisteren zodat wij elkaar begrijpen.

Voor de leerlingen zijn wij een school waar wij er voor alle leerlingen zijn, ze de veiligheid en geborgenheid bieden die zij nodig hebben om tot ontwikkeling te komen. Deze ontwikkeling verloopt niet voor alle kinderen op eenzelfde manier, ieder kind is uniek. Op OBS De Schatkist streven wij ernaar om zoveel hierop af te stemmen. Hierbij is leerlingparticipatie onlosmakelijk verbonden met de ontwikkeling van het beleid op OBS De Schatkist. Hierbij gaan wij voor onze leerlingen op zoek, binnen de wettelijke kaders, naar mogelijke, creatieve oplossingen waarbij wij ook 'out of the box' durven te

denken.

Voor ouders zijn wij een toegankelijke school waarbij vertrouwen ten grondslag bij deze samenwerking. Hierbij vinden wij het ook belangrijk dat er open met elkaar gecommuniceerd wordt. Wij betrekken ouders bij ons onderwijsleerproces en is het voor alle ouders mogelijk om een zeer uiteenlopende manier, daar waar mogelijk, hieraan bij te dragen. Wij delen succes en signalen met ouders zodat ouders van onze school zo goed mogelijk op de hoogte zijn van de ontwikkeling van hun kind. Hierbij werken wij vanuit hoge verwachtingen, staat volhouden voorop en is opgeven een 'no go'.

Voor collega's zijn wij een school waarbij wij werken vanuit de basis van vertrouwen en wederzijds respect. Wij werken met elkaar binnen een professionele cultuur, bieden wij elkaar een luisterend oor en denken vanuit oplossingen. Wij vinden het belangrijk dat wij als team meedenken over belangrijke onderwerpen en de ontwikkeling van onze school. Wij willen de diversiteit in talenten binnen het team efficiënt inzetten, door ons flexibel op te stellen, om zo ons onderwijsaanbod op obs De Schatkist, met een positieve blik, rijk en divers te laten zijn. Hierbij ontbreekt natuurlijk de nodige dosis humor en gezelligheid niet.

6 Parels

6.1 Onze parels

Naast de basiskwaliteit die onze school levert, besteden wij ook veel aandacht aan eigen aspecten van kwaliteit. Het meest trots zijn we op onderstaande parels:

- Op onze school is het pedagogisch klimaat goed en is er sprake van sociale en fysieke veiligheid (PBS aanpak).
- Op onze school besteden we een half uur per dag aan bewegend leren.
- Op onze school hebben we optimaal zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen en kunnen we het aanbod goed afstemmen.
- In de onderbouw van onze school creëren de leerkrachten een uitdagende speel- en leeromgeving.
- Op onze school hebben wij een goede kwaliteitscultuur en een goed systeem voor kwaliteitszorg.
- Op onze school krijgen alle leerlingen vier keer per week een gevarieerde, gezonde lunch aangeboden
- Onze school is een Gezonde Basisschool van de Toekomst (GBT).



	Parel	Standaard
	Bewegend leren	OP1 - Aanbod
	Gezonde Basisschool van de Toekomst	SKA1 - Visie, ambities en doelen
	Afstemming	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]
	Ontwikkeling	OP2 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2021]

7 Onze grote verbeterdoelen

7.1 Ontwikkeldoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) ontwikkelingsdoelen vastgesteld:

- Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande (leer)lijn tussen de groepen 1 t/m 8 op zowel vakinhoudelijk als sociaal emotioneel gebied.
- Op OBS De Schatkist werken wij samen met leerlingen, ouders, ketenpartners en externen voor de best mogelijke ontwikkeling van het kind, waarbij het welzijn van het kind voorop staat.
- Op OBS De Schatkist is een open en directe communicatie met alle betrokkenen.
- Op OBS de Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande leerlijn vanuit vroeg- naar voorschools ontwikkeld.

	Speerpunten
1.	Op OBS De Schatkist werken wij samen met onderwijs, ouders, ketenpartners en externen voor de best mogelijke ontwikkeling van het kind, waarbij het welzijn van het kind voorop staat.
2.	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande leerlijn vanuit vroeg- naar voorschools ontwikkeld.
3.	Op OBS De Schatkist is een open en directe communicatie met alle betrokkenen.
4.	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande (leer)lijn tussen de groepen 1 t/m 8 op zowel vakinhoudelijk als sociaal emotioneel gebied

8 Visie op lesgeven

8.1 Onze visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individuele kind, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische aspecten zijn: zelfstandigheid, eigenaarschap, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs. Gevarieerde werkvormen hanteren, coöperatieve werkvormen, energizers, werken met wis bordjes, diverse actieve vormen van verwerken.
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie (EDI-model) verzorgen. Het doel benoemen van de les, evalueren op proces en op doel. Reflecteren met de kinderen op het leerdoel en op het leerproces.
- Onderwijs op maat bieden, differentiëren op drie niveaus en indien nodig een eigen leerlijn.
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken.

8.2 MOVARE- Visie op leren

De analyse alleen is echter niet voldoende. Keuzes die een school maakt, moeten gefundeerd zijn in

een heldere visie op leren. Deze visie laat zien hoe de school denkt over leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren. Ook laat deze de wijze waarop de school verandering en borging aanpakt zien. Op deze vier gebieden stimuleert MOVARE het werken op basis van actuele wetenschappelijke inzichten.

9 Visie op identiteit

9.1 Onze visie op identiteit

Wij zijn een openbare school en de aandacht voor levensbeschouwelijke identiteit(en) komt aan bod in onze onderwijsprogramma's. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

De zes kernwaarden waarop wij vorm geven aan de identiteit van onze openbare school zijn:

Kernwaarde 1: Iedere leerling is welkom; OBS De Schatkist staat open voor alle kinderen, ongeacht hun levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.

Kernwaarde 2: Iedereen benoembaar; Benoembaarheid op OBS De Schatkist staat open voor iedereen, ongeacht levensovertuiging, godsdienst, politieke gezindheid, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid.

Kernwaarde 3: Wederzijds respect; OBS De Schatkist houdt rekening met en gaat uit van wederzijds respect voor de levensbeschouwing of godsdienst van alle leerlingen, ouders en personeelsleden.

Kernwaarde 4: Waarden en normen; OBS De Schatkist besteedt actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden en normen.

Kernwaarde 5: Democratische organisatie; OBS De Schatkist betreft leerlingen, ouders en personeelsleden actief bij de besluitvorming over doelstellingen en werkomstandigheden.

Kernwaarde 6: Levensbeschouwing en godsdienst; OBS De Schatkist biedt de gelegenheid om levensbeschouwelijk of godsdienstig vormingsonderwijs te volgen buiten de reguliere schooltijden.

10 Onderwijskundig beleid

10.1 Identiteit

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De inrichting van ons onderwijs in burgerschap is beschreven in het beleidsstuk Burgerschap.



10.2 MOVARE-visie Burgerschap

De basisschool is meer dan een plek om leerlingen voor te bereiden op het voortgezet onderwijs. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven, een plek om hun menselijkheid te ontdekken en de

moed te kunnen vinden om de wereld voort te zetten. Binnen MOVARE vinden wij persoonlijkheidsvorming een belangrijke verantwoordelijkheid. Om dit vorm en inhoud te kunnen geven, hebben onze scholen een heldere pedagogische visie ontwikkeld, die in de praktijk als toetssteen wordt gehanteerd door de medewerkers.

Doelstellingen Burgerschap MOVARE:

De nieuwe wet promoveert burgerschapsvorming tot een kerntaak van elke school. Hieronder zie je de belangrijkste doelen voor de scholen van MOVARE in de periode 2023-2027. Onze scholen ontwikkelen burgerschapsonderwijs op een doelgerichte en samenhangende manier. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij burgerschap door de leerjaren bevordert, wat de leerlingen leren en hoe zij dat evalueert. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij leerlingen kennis en respect bijbrengt over de basiswaarden van de democratische rechtsstaat. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij werkt aan empathie, meningsvorming, kritisch denken, oordeelsvorming en het vreedzaam oplossen van conflicten. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij ervoor zorgt dat er respect is voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid. De schoolcultuur sluit aan bij de waarden van het hierboven genoemde tweede punt. De school is daarmee een plek waar leerlingen het goede voorbeeld krijgen. Ook zorgt het bestuur van MOVARE voor een omgeving waarin leerlingen én medewerkers zich veilig en geaccepteerd voelen. De school geeft in haar schoolplan aan hoe zij dat doet.

10.3 Aanbod

OBS De Schatkist biedt de leerlingen een beredeneerd aanbod, passend bij de kenmerken van de leerling populatie, dat is gebaseerd op doelen, waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsniveaus van de leerlingen.

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerling populatie en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

10.4 Vakken en methodes

Leerstofaanbod groep 3 t/m 8

Het leerstofaanbod is van groot belang voor de ontwikkelkansen van de kinderen. Het bepaalt namelijk mede de kennis, het inzicht, de vaardigheden en de houdingen die kinderen zich door het onderwijs eigen kunnen maken. Wij vinden het belangrijk dat het leerstofaanbod eigentijds is, aansluit bij onze visie en dat het de kinderen goed voorbereidt op het vervolgonderwijs. De school biedt de leerstof van de bovengenoemde methoden aan tot en met het niveau van groep 8. Dit geldt voor alle leerlingen, tenzij een leerling een eigen leerlijn volgt.

De school biedt een ononderbroken lijn aan in het leerstofaanbod. We geven deze vorm door het gebruik van dezelfde methoden en door afstemming van de manier van lesgeven.



De school kiest voor methoden die dekkend zijn voor de kerndoelen. Wij gebruiken de volgende methoden:

- Rekenen/wiskunde: Getal en ruimte Junior
- Nederlandse taal/spelling: Taal Actief 4
- Technisch lezen: Veilig Leren Lezen KIM versie/ Estafette versie 2
- Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip XL, Junior Einstein, Open boek
- Studerend lezen: Blits
- Wereldoriëntatie: Blink Wereld
- Schrijven : Pennenstreken
- Gymnastiek : Basislessen voor bewegingsonderwijs
- Verkeer: Let's go
- Engels: Blink Engels, Groove me
- ICT: Onderwijskundige programma's op computers en tablets.
- Kleuters: Logo 3000 en Digikeuzebord

10.5 Taalleesonderwijs

Taalonderwijs is van belang omdat de rol van taal bij het verwerven van inhoud en vaardigheden in alle leergebieden (en de transfer daartussen) evident is. Taalonderwijs is dus van belang voor het succes dat kinderen in het onderwijs zullen hebben en voor de plaats die ze in de maatschappij zullen innemen.

Daarnaast heeft taal een sociale functie. Kinderen dienen hun taalvaardigheid te ontwikkelen, omdat ze die nu en straks in de maatschappij hard nodig hebben. Dat houdt onder meer in dat het onderwijs waar mogelijk uitgaat van communicatieve situaties: levensechte en boeiende leesteksten, gesprekken over onderwerpen die kinderen bezig houden.

Taalverwerving en -onderwijs verlopen als het ware in cirkels: het gaat vaak om dezelfde inhoud, maar de complexiteit en de mate van beheersing nemen toe. Anders gezegd: het onderwijs in de Nederlandse taal is er op gericht dat kinderen in de beheersing van deze taal in en buiten school steeds competentere taalgebruikers worden.



Onze uitgangspunten zijn:

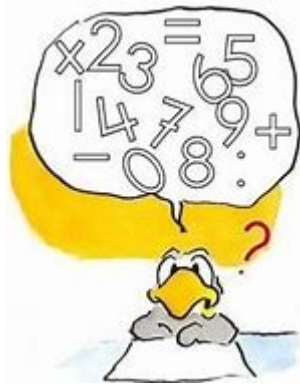
1. De leraren zorgen voor een taalrijke leeromgeving.
2. Effectief woordenschatonderwijs. Wij besteden veel tijd aan de woordenschatontwikkeling. Er is een doorgaande lijn van groep 1 t/m 8, gebaseerd op de woordenschatdidactiek van Marianne Verhallen.
3. Effectief begrijpend leesonderwijs met hoge ambities voor de opbrengsten. Doorgaande lijn in de opbouw voor groep 1-8. In de groepen 1, 2 en eerste helft groep 3 richten we ons op begrijpend luisteren en van daaruit de overgang naar het begrijpend lezen.

10.6 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat

rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Mede om deze reden hebben wij gekozen voor de methode Getal en Ruimte Junior. Deze methode werkt volgens de volgende uitgangspunten.

- Eén onderwerp per week en iedere dag klassikale instructie.
- Zelfvertrouwen: altijd werkende rekenstrategieën
- Eigenaarschap: uitleg in het leerlingmateriaal, formatief toetsen en reflectie.



Leerlingen gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Met elke dag tijd voor instructie, automatiseren en memoriseren. Elke week wordt voorkennis opgehaald en is er veel aandacht voor de strategie. Zo kunnen leerlingen zich de rekenvaardigheid eigen maken voordat ze gaan toepassen. Het stappenplan van Getal en ruimte Junior is volledig gebaseerd op het drieslagmodel uit het ERWD-protocol.

Iedere leerling leert rekenen in zijn eigen tempo. Met Getal & Ruimte Junior bied je ze allemaal de aandacht én de lesstof die ze nodig hebben. In het basismateriaal is differentiatie binnen elke les en opdracht mogelijk. Voor leerlingen die het basisniveau niet halen, is er vanaf groep 5 de Niveaulijn. Zij werken aan dezelfde doelen, maar doen dit in handelingsniveau en moeilijkheidsgraad één of meerdere stapjes terug. Voor zeer sterke rekenaars is er de leerlijn Meesterwerk, voor extra uitdaging, volgens de taxonomie van Bloom. Alle leerlingen zien zelf welke opdrachten bij hun niveau en tempo aansluiten. Zo blijven ze gemotiveerd en uitgedaagd.

10.7 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school geïntegreerd aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer.



Onze uitgangspunten zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie en techniek.

2. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag, mede vanuit de Geze
3. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs.
4. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor een transfer naar onderdelen van taal-lees onderwijs en rekenen en wiskunde.

10.8 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat een leerling wanneer hij de school verlaat een goed opgebouwd lesprogramma op het gebied van kunsteducatie heeft gevolgd. Wij vinden dat cultuuronderwijs moet bijdragen aan de ontwikkeling van creativiteit en onderzoeksvaardigheden van kinderen in breedste zin van het woord.

Deze creativiteit kunnen leerlingen vervolgens inzetten binnen alle andere vakken. Naast de ontwikkeling van creativiteit, vinden wij dat cultuureducatie kan bijdragen aan de sociale competenties van leerlingen. Daarnaast willen wij graag dat leerlingen nieuwe talenten ontdekken. Wij hopen dat dit onze leerlingen meer zelfvertrouwen geeft.

We willen onze leerlingen de ruimte geven om mogelijkheden te ontdekken. Respect hebben voor elkaar en andere culturen ligt hier ook aan de basis. We maken deel uit van een steeds veranderende samenleving. De ervaringen van kinderen zijn nu anders dan een aantal decennia geleden. Nu zorgen de media, uitstapjes e.d. dat de beleving- /ervaringswereld van de kinderen breder is en zo wordt de betrokkenheid, mogelijk, vergroot. Hier willen wij in ons onderwijs gebruik van maken. Tevens willen wij 21e -eeuwse vaardigheden integreren in ons onderwijs.



Om 21e -eeuwse vaardigheden te ontwikkelen via cultuuronderwijs, hebben leerlingen kennis nodig van kunst, cultureel erfgoed en media. Daarnaast moet creativiteit gestimuleerd worden. Creativiteit is voor ons de competentie om ideeën te bedenken, problemen op te lossen óf te verzinnen en om producten te maken die nieuw (origineel) zijn.

OBS De Schatkist is een school waar veel waarde wordt gehecht aan de doorgaande leerlijnen. Wij willen kunst- en cultuureducatie vormgeven door het te integreren binnen de verschillende vakgebieden. In ons kunst- en cultuuraanbod willen wij kinderen gedurende hun basisschoolloopbaan in aanraking laten komen met verschillende vormen van kunst en cultuur waarbij sprake is van een doorgaande lijn. Denk daarbij aan dans, drama, erfgoed, beweging, foto/film, handvaardigheid, tekenen.

Wij zoeken naar mogelijkheden om intensiever samen te werken met cultuur aanbieders uit de omgeving van onze kinderen (trots op Kerkrade!) een onderzoekende houding staat hierbij centraal.

Onze uitgangspunten zijn:

1. Wij geven goede teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie).
2. Wij bieden het vak muziek aan.
3. Wij besteden aandacht aan dramatische expressie.

10.9 Bewegingsonderwijs



Onze uitgangspunten zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd gymlokaal voor alle leerlingen.
2. Wij besteden de wettelijk voorgeschreven tijd (twee maal 45 minuten per week) aan lichamelijke opvoeding.
3. Wij werken volgens de methodiek van van Gelder (basislessen uit de methode Bewegingsonderwijs). Deze methode is zo opgebouwd dat alle leerlijnen, op niveau van de groep, aan bod komen.
4. Wij besteden aandacht aan ander sportieve activiteiten zoals: judo, badminton, skaten door mensen uit het verenigingsleven te betrekken.

10.10 Wetenschap en technologie

Onze huidige wereld is in korte tijd veel ingewikkelder geworden. Deze wereld vraagt van elk kind nieuwe vaardigheden. Binnen onze school willen wij de kinderen kennis en vaardigheden meegeven om zich in de toekomstige wereld vaardig te voelen. Wij vinden het belangrijk om ruimte te bieden aan natuurlijke nieuwsgierigheid, verwondering en creativiteit. Door met kinderen te kijken naar de wetenschappelijke en technologische ontwikkelingen komen ze voor nieuwe uitdagingen te staan. Wij willen daarom met ons wetenschappelijk en technisch onderwijs een creatief en innovatief denken bij leerlingen ontwikkelen zodat zij sterker de toekomst in kunnen.

Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.



10.11 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij. Wij besteden op onze school regelmatig aandacht: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën.

10.12 Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

Onze uitgangspunten zijn:

1. Van groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal.
2. In groep 7 en 8 wordt er naast de methode extra aandacht besteed aan woordenschat.

10.13 Leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen.

Ook willen we zo voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Spel en beweging	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taalontwikkeling	 5 uur	 5 uur
Rekenen en Wiskunde	 5 uur	 5 uur
Muzikale vorming	 2 uur	 2 uur
Werken met Ontwikkelingsmateriaal	 5 uur	 5 uur
Wereld oriëntatie	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Sociale redzaamheid	 1 u 15 min	 1 u 15 min

6

Hoeveel uur besteedt de school gemiddeld per week aan de volgende vakken?

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8	
Lezen	6 u 0 m	6 u 0 m	5 u 0 m	5 u 0 m	5 u 0 m	5 u 0 m	✗
Taal	6 u 0 m	5 u 30 m	6 u 30 m	6 u 30 m	6 u 30 m	6 u 30 m	✗
Rekenen/wiskunde	5 u 30 m	6 u 0 m	5 u 30 m	5 u 30 m	5 u 30 m	5 u 30 m	✗
Wereldoriëntatie	1 u 30 m	1 u 30 m	3 u 0 m	3 u 0 m	3 u 0 m	3 u 0 m	✗
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 0 m	2 u 0 m	2 u 0 m	2 u 0 m	2 u 0 m	2 u 0 m	✗
Bewegingsonderwijs	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	✗
Levensbeschouwing	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 30 m	✗
Engelse taal	0 u 0 m	0 u 0 m	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 45 m	0 u 45 m	✗
Anders, namelijk:							
Schrijven	2 u 30 m	2 u 30 m	1 u 0 m	1 u 0 m	0 u 30 m	0 u 30 m	✗
Verkeer	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 30 m	0 u 45 m	0 u 45 m	✗
	0 u 0 m	0 u 0 m	0 u 0 m	0 u 0 m	0 u 0 m	0 u 0 m	✗
Totaal	26u 0m	26u 0m	26u 0m	26u 0m	26u 0m	26u 0m	

Onze uitgangspunten zijn:

- De leraren bereiden zich schriftelijk voor middels een programma en tijd(en) via een expliciet week- en dagrooster.
- De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (zie lessentabel).
- De leraren plannen extra tijd voor lezen en spelling (gelet op de behoeften van onze populatie).
- De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.

10.14 Pedagogisch-didactisch handelen

Wij hebben voor het pedagogisch-didactisch handelen als team een visie ontwikkeld en deze vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat “goed” onderwijs inhoudt en werken

volgens ons stroomschema "zo geven wij op OBS De Schatkist een goede les". De indicatoren zijn onderdeel van een observatie-instrument en vormen het hart van ons personeelsbeleid. De directie gebruikt het observatie instrument als middel bij de groepsobservaties. Het pedagogisch handelen kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Wij zien het als onze taak om kinderen dingen te laten doen waar ze goed in zijn. Daardoor groeit hun zelfvertrouwen. We dagen kinderen uit om nieuwe dingen te leren en te ontdekken, zodat ze trots zijn/worden op hun ontwikkeling. Het is voor ons belangrijk dat leerlingen gaan zien dat ze talenten hebben en deze ook leren en kunnen benoemen.

Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: activeren van de voorkennis, doel benoemen, actief directe instructie, samenwerken(d), doelgericht, evaluatie op proces en op doel.

Met ons onderwijs gaan wij kinderen voorbereiden op een nieuwe toekomst. Dat betekent vanzelfsprekend dat wij ook anders gaan lesgeven. Wij streven naar een uitdagende en flexibele leeromgeving waarin je talenten aan bod komen en waar je voortdurend wordt begeleid door leerkrachten die jou goed kennen. Wij maken gebruik van digitale leermiddelen zo leren ze ook digitale vaardigheden.

10.15 Afstemming (differentiëren)

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW). De leerkrachten kennen de onderwijsbehoeftes van de leerlingen. Alle leraren werken volgens het groepsoverzicht in ParnasSys.

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het directe instructie model .

1. De leerkrachten geven leerlingen voldoende eigen verantwoordelijkheid middels een weektaak.
2. De leerkrachten geven leerlingen die dat nodig hebben extra ondersteuning of uitdaging.
3. De leerkrachten geven instructie op niveau en stemmen de instructie af op verschillen tussen leerlingen.
4. De leerkrachten zijn in staat het gedifferentieerd werken goed te organiseren.
5. De leerkrachten maken op basis van de groepskaart een groepsplan.

10.16 Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het leerlingvolgsysteem (cognitieve ontwikkeling en sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

10.17 MOVARE-visie Gelijke onderwijskansen

Onderwijs wordt in Nederland gezien als een belangrijke hefboom voor kansengelijkheid. MOVARE staat voor goed

en passend onderwijs voor álle leerlingen. MOVARE streeft ernaar om het (leer)potentieel van kinderen te

benutten, met het oog op maximale kansen in het voortgezet onderwijs en in het verdere verloop van hun leven.

Doelstellingen:

1. Samenwerking

- Scholen van MOVARE versterken vroege en voorschoolse educatie (VVE) door in te zetten op een krachtige doorgaande lijn van (VVE) peuterspeelzaal naar basisschool. Het versterken van deze doorgaande lijn draagt bij aan een kansrijke start van de onderwijsloopbaan.

- Scholen van MOVARE en ketenpartners werken samen in clusters met het oog op het realiseren van een passend aanbod voor álle leerlingen, mede door de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor het organiseren van outreachende zorg en doelgroeparrangementen. Het gaat hier vooral om het bieden van extra ontwikkelkansen voor kinderen voor wie dat niet vanzelfsprekend is.
- Scholen van MOVARE geven, in samenspraak en samenwerking met het voortgezet onderwijs, kansrijke schooladviezen.
- Scholen van MOVARE houden bij een verplaatsing van een leerling naar het S(B)O de regie en werken met de S(B)O locatie aan terugplaatsing van de leerling naar de reguliere setting. Het S(B)O en het VSO heeft, net als de reguliere basisschool, hoge verwachtingen van haar leerlingen.

2. Ontwikkelen van het leerpotentieel van leerlingen

- MOVARE ondersteunt scholen bij het zoeken naar oplossingen voor maatwerk voor leerlingen en zoekt daarbij naar evenwicht tussen klassikaal en gepersonaliseerd leren. Immers onderzoek laat zien dat kiezen voor een van de uitersten niet passend is voor alle leerlingen. Scholen moeten zoeken naar passende combinaties.
- Scholen van MOVARE benutten het leerpotentieel van leerlingen op de ondersteuningsniveaus 1 t/m 4, zowel voor leerlingen die meer ondersteuning nodig hebben als voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben (meer- en hoogbegaafde leerlingen).

3. Organisatie

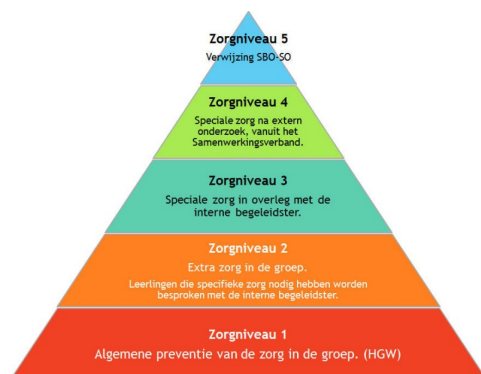
- Scholen van MOVARE verkennen de mogelijkheden om de schooldag te verlengen en te verrijken en vorm te geven aan arrangementen, waarbij naast de cognitieve ontwikkeling van leerlingen ook andere talenten ontwikkeld worden.

10.18 De ondersteuningsstructuur

In het samenwerkingsverband wordt, zoals de wet voorschrijft, een onderscheid gemaakt tussen basisondersteuning en extra ondersteuning. De schoolbesturen in het samenwerkingsverband zijn van mening dat alle vormen van ondersteuning op de basisschool voor alle leerlingen toegankelijk moeten zijn. Daarom is ervoor gekozen alle ondersteuning tot aan een verwijzing naar het S(B)O te rekenen tot de basisondersteuning.

Dat betekent dat ondersteuningsniveau 1 t/m 4 gedefinieerd wordt als basisondersteuning en dat ondersteuningsniveau 5 de extra ondersteuning omvat. In opbouw:

- Ondersteuningsniveau 1: Algemene ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 2: Extra ondersteuning in de groep
- Ondersteuningsniveau 3: Specifieke ondersteuning in school in samenwerking met de intern begeleider
- Ondersteuningsniveau 4: Specifieke ondersteuning in school met inzet van externen
- Ondersteuningsniveau 5: Ondersteuning binnen SBO en SO



Volgen van ontwikkeling

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend, maar formeel gebeurt dit volgens de cyclus van handelingsgericht werken, tijdens de groep- (niveau 1 en 2) en leerlingbesprekingen (niveau 3).

De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een vast format en geleid door de leerkracht. Op OBS De Schatkist werken wij met twee verschillende groep- en leerlingbesprekingen:

- Didactische groep- en leerlingbesprekingen: Twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen, worden didactische groepsbesprekingen gevoerd. Tijdens deze groepsbesprekingen komen de didactische ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraar gedrag) en de ontwikkeling van de subgroepjes (basis, ondersteuning, uitdaging) aan de orde. Tijdens de groepsbespreking filteren de IB' er en de groepsleerkracht leerlingen eruit waarvan we de individuele ontwikkeling willen bespreken tijdens de leerlingbespreking.
- Sociaal-emotionele groepsbesprekingen: Twee keer per jaar, na de afnames van ons sociaal emo, worden sociaal-emotionele groepsbesprekingen gevoerd. Tijdens deze groepsbesprekingen komt de sociaal-emotionele ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraar gedrag) aan de orde. Tijdens de groepsbespreking filteren de IB' er en de groepsleerkracht leerlingen eruit waarvan we de individuele ontwikkeling willen bespreken tijdens de leerlingbespreking.

Indien tijdens de leerlingbespreking veel vragen en/of onduidelijkheden blijven ontstaan over de reden van het stagneren van de ontwikkeling en de mogelijke interventies, doen wij tijdens consultaties (niveau 4) beroep op de kennis van de onderwijs-adviseur van Onderwijsstichting MOVARE. Indien nodig betrekken we ook externe deskundigen hierbij.

Knooppunt onderwijs-zorg

Voor een deel van de leerlingen geldt dat zij niet enkel een beroep moeten doen op onderwijsondersteuning, maar ook aangewezen zijn op aanvullende ondersteuning vanuit de zorg.

Onze school heeft een knooppunt ingericht en afspraken gemaakt met samenwerkingspartners over samenstelling, frequentie en concrete werkverdeling. Vaste samenwerkingspartners in ons knooppunt zijn: school, ouders, schoolmaatschappelijk werk, team toegang, JGZ (schoolarts). Via het knooppunt kan de zorg in en om school ontsloten worden.

10.19 Bieden van gelijke kansen

Op onze school willen we in beginsel alle leerlingen gelijke kansen geven. Echter, aan het begin van een schooljaar bepalen de leraren welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Lopende het schooljaar zal er op vaste momenten na de leerlingbesprekingen opnieuw bekeken worden welke leerlingen extra aandacht krijgen in relatie tot het geven van gelijke kansen. Veelal gaat dit om leerlingen uit lage SES-gezinnen, uit gezinnen waarin de ontwikkeling van de talenten van een kind niet gezien en niet ontwikkeld worden (geen stimulerend thuisklimaat). Vanuit Parkstad sluit de school ook aan bij het GKA (Gelijke Kansen Alliantie):.

Doelgroep GKA:

Tot de doelgroep behoren leerlingen (en ouders) waarvan de po-scholen hebben bepaald dat deze leerlingen alleen met extra ondersteuning een succesvolle overstap naar en start in het voorgezet onderwijs kunnen maken. Daarnaast kunnen jeugd- en jongerenwerkers leerlingen aandragen bij het PO als zij ook voorzien dat een leerling baat heeft bij deze begeleiding.

Doelstelling GKA:

Kansenongelijkheid neemt vaak toe bij kwetsbare overgangen, door het aanbod en de inrichting van het onderwijs en door het ontbreken van netwerken en hulpbronnen. Scholen signaleren dat sommige leerlingen en ouders bij de overstap van PO naar VO meer ondersteuning nodig hebben. Het kan hierbij gaan om:

- a. praktische ondersteuning, zoals het bestellen van schoolspullen, het inpakken van de schooltas, het lezen van brieven van de school of het oefenen van de school-thuisroute;
- b. ondersteuning op sociaal-emotioneel gebied.

Een aantal gemeenten binnen Parkstad (Heerlen, Brunssum, Landgraaf en Kerkrade) hebben daarom besloten om extra middelen in te zetten om de overgang voor deze leerlingen te begeleiden door de inzet van extra hulp. De doelen van de interventie zijn:

1. Kinderen maken een soepele overstap van het po naar het vo. Dat wil zeggen dat de maximale leerpotentie van de leerling wordt benut, de leerling zich goed en gezond voelt en het schooladvies stand houdt in het vo. Leerlingen worden in de overstap ondersteund.

2. Ouders worden betrokken bij de overstap en ondersteund in hun rol.
3. Door middel van een gedegen onderzoek willen wij tot een structurele effectieve aanpak komen.

10.20 Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Wij hebben een toets protocol opgesteld. In dit document leggen we uit hoe we op OBS De Schatkist omgaan met toetsen. We beschrijven onze uitgangspunten en beargumenteren onze keuzes. Dit doen we in de eerste plaats voor onszelf zodat we als team eenduidig zijn en allemaal over dezelfde informatie beschikken.

Leerlingvolgsysteem

Gedurende de schoolloopbaan van de leerling worden Cito-LIB toetsen afgenomen. Deze toetsen meten het beheersingsniveau van de leerstof van de kinderen. Deze toetsen zijn methode onafhankelijk en geven hierdoor een betrouwbaar algemeen ontwikkelingsbeeld van uw kind. Ze brengen in kaart waar uw kind goed in is en waar zich hiaten vertonen, waardoor we het onderwijs goed kunnen afstemmen op de onderwijsbehoefte van het kind. Met deze toetsresultaten brengen we tevens de opbrengsten van ons onderwijs in beeld. Er worden met behulp van deze opbrengsten streefdoelen opgesteld. De streefdoelen passen bij de zone van naaste ontwikkeling van de leerlingen om hen op hun eigen leerlijn te laten ontwikkelen.

Voor de leerlingen van groep 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van het Digi keuzebord om de ontwikkeling van de kinderen te volgen. De leerkrachten van groep 1 en 2 zullen de ouders informeren over de vorderingen van hun kind na 5 - 10 - 15 en 20 maanden onderwijs. Bij enkele leerlingen ook na 25-30 maanden.

De Cito-LIB toetsen worden afgenomen conform de opgestelde Cito kalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden tijdens de oudergesprekken geïnformeerd over de toetsresultaten.

Twee maal per jaar, geven wij een rapport mee aan de kinderen. In november en maart vinden er oudergesprekken plaats waarin de leerkrachten de voortgang van het kind bespreken. In juli vinden er facultatieve oudergesprekken plaats op uitnodiging van de leerkracht.

Voor groep 8 is er eind januari/begin februari een voorlopig adviesgesprek in verband met de schoolkeuze van de leerling. De leerlingen van groep 8 maken begin februari de doorstroomtoets Route 8. Hiervan ontvangen de ouders midden maart een rapportage en het definitieve advies. In de laatste week van maart dienen ouders hun kind aan te melden bij de VO-school van hun keuze. De school informeert de ouders in een aparte brief over de procedure bij de doorstroomtoets, de advisering en de aanmelding bij het VO. Vanaf groep 6 delen wij het voorlopig uitstroomprofiel met de ouders.

10.21 Resultaten

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na met betrekking tot taal, rekenen, begrijpend lezen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We vinden het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de tussentoetsen en meten met een sociaal meetinstrument sociale resultaten. Twee maal per jaar doen we een schoolzelfevaluatie. Op basis van een analyse stellen we interventies vast. We volgen ons protocol verlengen/versnellen.

Door middel van de schoolzelfevaluatie, die vergeleken worden met de tussen- en eindopbrengstnormen van de inspectie, wordt jaarlijks en over meerder jaren bekeken of de opbrengsten voldoende zijn.

Daarnaast bepalen de opbrengsten van de doorstroomtoets en het vierjaarlijks bezoek van de inspecteur van onderwijs mede of ons onderwijs goed is en of er aanpassingen nodig zijn in het aanbod, de tijd en in relatie tot onze leerlingenpopulatie. Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht.

10.22 MOVARE-visie Duurzaamheid

School is meer dan een plek om kinderen op te leiden tot een baan. Het is een plek om ze op te leiden voor het leven in een gezonde en duurzame leef- en leeromgeving, waaraan ze zelf een bijdrage leren leveren. Een omgeving waarin samen leren en veiligheid geborgd zijn. Op deze wijze draagt duurzaamheid bij aan het verbeteren van onze onderwijskwaliteit.

Doelen Duurzaamheid

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving.

We vinden het heel belangrijk om onze scholen bewust te maken van een duurzame leef- en leeromgeving. Hoe complex dit vraagstuk ook is, iedereen kan een eigen bijdrage leveren. Onze vier kernwaarden -samen, respect, transparant en veilig- krijgen hierbij concreet betekenis. Scholen beschrijven duidelijk in hun schoolplan aan welke van de onderstaande doelen zij in de beleidsperiode aandacht besteden.

- We helpen onze scholen bij het 'vergroenen' van hun speelplaats. We willen hiermee aansluiten bij de schoolvisie over 'leren' zodat 'leren binnen' wordt verbonden met 'leren buiten'. Onze leerlingen geven nadrukkelijk aan dat buiten leren in een groene omgeving, waarin ook dieren een rol spelen, meer aandacht zou moeten krijgen.
- Schooltuinieren
We stimuleren en ondersteunen scholen die een schooltuin willen inrichten als educatieve plek. Hierbij leren leerlingen respectvol om te gaan met de natuur en leren ze begrijpen hoe we van zaaien en oogsten tot het bereiden van een gezonde maaltijd komen. Hierdoor ontstaan kansen om de verbinding te leggen met de Gezonde Basisschool van de Toekomst.
- STEAM
In de afgelopen beleidsperiodes zijn diverse scholen aangesloten bij het STEAM project waarbij Wetenschap en Technologie door middel van Onderzoekend en Ontwerpend Leren aan de orde komt. Deze aanpak biedt veel mogelijkheden om leerlingen bewust te maken van de mogelijkheden om zelf een bijdrage te leveren aan het milieuvraagstuk.
- 17 duurzaamheidsdoelstellingen
In 2015 hebben de Verenigde Naties 17 duurzame ontwikkelingsdoelen opgesteld om ervoor te zorgen dat iedereen een goed leven heeft en dat de aarde beschermd wordt tegen klimaatverandering. We maken onze scholen vertrouwd met deze doelen zodat met name de onderwijsgerelateerde doelen als toetssteen kunnen dienen bij het vaststellen van duurzaamheidsdoelen op schoolniveau. Vanuit onze pedagogische visie laten we onze leerlingen ervaren dat iedereen een bijdrage kan leveren aan het verbeteren van de wereld door kleine lokale initiatieven.
- Digitale geletterdheid
- Vanaf 2026 zal er vanuit de overheid meer aandacht worden gevraagd voor digitale geletterdheid in het onderwijs. Waar tijdens de planperiode besluiten worden genomen die hiermee raakvlak hebben, stellen we ons telkens de vraag hoe we dat besluit kunnen verbinden aan een bestuursbrede visie op dit onderwerp.

Huisvesting

Binnen MOVARE streven wij ernaar om onze huisvesting zo duurzaam mogelijk invulling te geven en onze onderwijsvoorzieningen energieneutraal te realiseren. Dat kan inspirerend werken voor alle gebruikers van het gebouw. Duurzame schoolgebouwen zijn nodig voor goed onderwijs. Daarnaast dragen zij bij aan het behalen van de doelstellingen in het klimaatakkoord. Gedurende deze beleidsperiode investeren we extra in het op niveau brengen van bestaande c.q. oudere huisvesting. We besteden in alle gebouwen extra aandacht aan de resultaten van het meerjarig onderzoek ten aanzien van het binnenklimaat. Hiervan zijn de resultaten in november 2022 gepubliceerd. Deze investering draagt direct bij aan hogere onderwijsopbrengsten.

Duurzaamheid en veranderen

Scholen van MOVARE werken allemaal op gestructureerde wijze aan verandering en ontwikkeling. Zowel op bestuurlijk niveau als op het niveau van onze scholen worden verandering en vernieuwing op systematische wijze (PDCA) uitgevoerd. We maken onze scholen vertrouwd met het werken met vanuit het 'waarom' en 'waartoe' om veranderprocessen tot duurzame resultaten te maken naast het 'wat' en het 'hoe'. Er is een breed samengestelde werkgroep ingericht die beleid voorbereidt over het 'anders

organiseren' en 'effectief organiseren' van het onderwijsaanbod in onze scholen. De centrale vraag van deze groep is: "Hoe blijven wij continu gelegitimeerd verbeteren, veranderen en vernieuwen oftewel duurzaam veranderen?" In augustus 2023 is beleid op dit gebied geformuleerd. Bij het implementeren van de doelen uit het Strategisch Beleidsplan 2023-2027 maken onze scholen daar -waar mogelijk- bij onderwijsontwikkeling gebruik van.

Duurzaamheid en leef- en leeromgeving

Richting: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan op welke manier zij de komende planperiode aandacht hebben voor een duurzame leef- en leeromgeving.

Ruimte: Scholen van MOVARE beschrijven aan welk(e) van de onderstaande doelen zij prioriteit geven: Het vergroenen van de speelplaats;

- Het inrichten van schooltuinen en actief implementeren van schooltuinieren;
- Het werken met STEAM als een middel om de aandacht voor milieuvraagstukken te vergroten;
- Het verankeren van de duurzaamheidsdoelen van de VN in de (pedagogische) visie van de school;
- Het opnemen van digitale geletterdheid in het curriculum van de school.
- MOVARE streeft naar het verduurzamen van de huisvesting i.s.m. de betrokken partijen.

Resultaat: Scholen van MOVARE hebben in hun schoolplan geformuleerd hoe zij duurzaamheid een plek geven in hun curriculum.

Rekenschap: Scholen van MOVARE beschrijven in hun schoolplan hoe zij invulling geven aan duurzaamheid. MOVARE verantwoordt zich over doelen en het beleid op duurzaamheid in het jaarverslag en in Ons Beleidsplan.

Duurzaamheid en veranderen

Richting: Aan het einde van de planperiode werken alle scholen van MOVARE gestructureerd en cyclisch aan verandering en vernieuwing van het onderwijs.

Ruimte: MOVARE ondersteunt scholen bij verandering en verbetering door het ontwikkelen van beleid op het vlak van anders en effectief organiseren.

Resultaat: Veranderprocessen op scholen van MOVARE verlopen doordacht, gestructureerd en cyclisch, op basis van een (waar mogelijk met data) onderbouwde behoefte en een sterke gerichtheid op borging.

Rekenschap: Scholen van MOVARE legitimeren verbetering en verandering in hun schoolplan en beschrijven verbetering en verandering in cyclische verbeter- of veranderplannen.

10.23 MOVARE-visie Gezondheid

In de visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) wordt gezondheid als een nadrukkelijk onderdeel van de opdracht van MOVARE genoemd:

Wij willen dat leerlingen gezond en veilig opgroeien en wij erkennen hun recht dat spelenderwijs te mogen doen (MOVARE SBP 2019-2023).

In diezelfde visie wordt óók de verbinding gelegd tussen de opdracht van MOVARE en het internationale verdrag inzake de rechten van het kind. Deze universele verklaring stelt onder andere dat ieder kind het recht heeft om genoeg en gezond te eten en om een gezond leven te leiden.

Doelstellingen Gezondheid MOVARE

- MOVARE wil met doelgericht beleid op gezondheid en gezond gedrag een impuls geven aan de ontwikkeling van een gezonde generatie.
- Scholen van MOVARE hebben hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag beschreven in hun schoolplan.
- Scholen van MOVARE bepalen op welk van de vier opklimmende niveaus (zie hieronder) zij in de

komende beleidsperiode gaan werken.

- MOVARE faciliteert begeleiding van initiatieven over gezondheid en gezond gedrag.
- MOVARE benut kansen om deel te nemen aan lokale, regionale en landelijke coalities die scholen helpen om hun beleid met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag te verduurzamen.

Achterstand in gezondheid

MOVARE werkt in een regio waar noch de visie van MOVARE noch de Universele Kinderrechten op het vlak van gezondheid vanzelfsprekend zijn. In de Gezondheidsatlas Zuid Limburg (GGD Zuid Limburg) valt onze regio op een aantal belangrijke parameters negatief op. Het aantal kinderen en jongeren met overgewicht is hoger dan het landelijk gemiddelde. Het aantal kinderen dat dagelijks ontbijt is lager dan het landelijke gemiddelde. Kinderen en jongeren sporten en bewegen minder in clubverband en ook de groenten- en fruitinname blijft achter bij andere regio's.

Gezonde basis voor de toekomst

De ontwikkeling van gezondheid en gezond gedrag is niet primair de verantwoordelijkheid van een onderwijsstichting. Tegelijkertijd hebben wij ieder jaar, veertig weken lang, een groot aantal uren de verantwoordelijkheid voor de kinderen in deze regio. We kunnen de problematiek met betrekking tot gezondheid en gezond gedrag dus niet zomaar negeren. De mate waarin scholen aandacht moeten hebben voor dit onderwerp is afhankelijk van de problematiek van de wijk waarin de school ligt. Er wordt echter op alle scholen van MOVARE een gezonde basis voor de toekomst van kinderen gelegd.

Aandacht beschrijven in verschillende niveaus

De aandacht voor gezondheid en gezond gedrag kent dus meerdere, elkaar opvolgende niveaus. Scholen van MOVARE hebben hun ambities op het vlak van gezondheid en gezond gedrag geformuleerd in hun schoolplan en vertaald in werkwijzen en procedures in de dagelijkse praktijk. De ambities omvatten zowel het fysieke als het mentale welzijn van leerlingen.

1. Op het eerste niveau hebben scholen beschreven hoe zij gezondheid en gezond gedrag een plek geven in hun onderwijsaanbod. Hierbij kan gedacht worden aan de aandacht die de (zaakvak)methodes aan dit onderwerp besteden en de wijze waarop de school met haar leerlingen en ouders over dit onderwerp communiceert. Op dit eerste niveau beschrijven scholen, net als op alle andere niveaus, óók hoe zij invulling geven aan de verplichte twee uur bewegingsonderwijs per week. Op het eerste en alle andere niveaus laten scholen daarnaast zien hoe zij door actief ventilatiebeleid omgaan met het realiseren van een zo optimaal mogelijk binnenklimaat als voorwaarde voor een gezonde en effectieve leeromgeving.

2. Op een volgend niveau vertaalt de school de ambitie op het vlak van gezondheid en gezond gedrag in werkwijzen die, los van het curriculum, een vaste plek in de school krijgen. Dit betreft veelal kleine interventies, zoals het gebruik van energizers of drinkwater- en traktatiebeleid. Hoewel ouders en kinderen bij het uitwerken van deze interventies betrokken worden, zijn ze nog weinig invasief. Ze leunen nog dicht aan tegen wat de school altijd al deed.

3. Op het derde niveau geeft de school de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag een meer structurele plek. Dit kan bijvoorbeeld gestalte krijgen door het intensiveren van het bewegingsonderwijs of een doelgericht pauzeaanbod gericht op bewegen. Op dit niveau kunnen scholen ook nadenken over het structureel werken met een groenten- en fruitaanbod als aanvulling op de lunch.

4. Op het vierde en hoogste niveau plaatsen scholen de aandacht voor gezondheid en gezond gedrag in het hart van hun ambities. De schooldag wordt verlengd en de additionele tijd wordt gebruikt om de aandacht voor beweging en gezonde voeding te intensiveren. Een mogelijke verschijningsvorm van de aandacht op dit niveau is de Gezonde Basisschool van de Toekomst.

10.24 PCA Onderwijskundig beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het onderwijskundig beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het onderwijskundig beleid op orde is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt planmatig aandacht aan levensbeschouwing, sociale ontwikkeling en maatschappelijke ontwikkeling (burgerschap)
2.	Onze school zorgt voor een breed aanbod met behulp van eigentijdse methodes
3.	Onze school besteedt expliciet aandacht aan kunstzinnige oriëntatie
4.	Onze school besteedt expliciet aandacht aan wetenschap en techniek
5.	Op onze school zorgen we voor een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen
6.	Op onze school geven we passend onderwijs
7.	Op onze school werken we resultaatgericht
8.	Onze school (de leraren) realiseren passende opbrengsten (resultaten)

Actiepunt
Uitvoering geven aan een plan van aanpak in relatie tot de subsidie voor de basisvaardigheden (Taal-Rekenen- Digitale geletterdheid)

11 Personeelsbeleid

11.1 Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de competenties. Dit moet leiden tot verhoging van de onderwijskwaliteit. Integraal personeelsbeleid helpt om professioneel het vak uit te oefenen, te groeien en daardoor met plezier te werken.

Een leerkracht die zich graag wil ontwikkelen, krijgt daarvoor ruimte indien deze ambitie past binnen de schooldoelen. Zo kan de leerkracht zich versterken en daardoor de schoolontwikkeling helpen.

Om dat te bereiken voeren het teamlid en de directeur periodiek ontwikkelgesprekken, functioneringsgesprekken en houdt de directeur een beoordelingsgesprek met het teamlid. Van het teamlid wordt verwacht dat deze zijn persoonlijk ontwikkeling beschrijft in het daarvoor bestemde format en met de directie bespreekt. De afstemming van de (ontwikkeling van) eigen competenties en de competenties die bij de functie horen speelt hierbij natuurlijk een grote rol.

Bij deze Integrale personeelsbeleid gesprekkencyclus horen klassenbezoeken door de leidinggevende en/of de IB-er.

11.2 Gesprekkencyclus MOVARE

De gesprekkencyclus is een gedeelde verantwoordelijkheid van werkgever en medewerker. De medewerker heeft recht op een periodieke evaluatie van zijn welbevinden, bekwaamheden, loopbaanwensen, professionalisering en functioneren. Een efficiënte en goede gesprekkencyclus waarin medewerker en werkgever de dialoog aangaan over de persoonlijke doelstellingen van de werknemer in relatie tot de organisatiedoelen is van noodzakelijk belang. Enerzijds, biedt het ook de gelegenheid om het functioneren van de medewerker vast te stellen en om te bepalen wat iemand nodig heeft om nu en in de toekomst optimaal te kunnen functioneren. Anderzijds, brengt het een reflectief proces op gang wat zorgt voor bewustzijn en verbetering. De leidinggevende (in vertegenwoordiging als werkgever) en medewerker maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de medewerker, waarbij er sprake is van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Professionalisering binnen het primair onderwijs is een belangrijk speerpunt. De uitvoering en borging van de gesprekkencyclus verloopt volgens de beleidsnotitie "Gesprekkencyclus

MOVARE”.

11.3 Professionele leercultuur

Onze professionele leercultuur krijgt vooral vorm door samenwerken. Leren en ontwikkelen doe je als team. Kennis delen, open-deurenbeleid, flitsbezoeken en collegiale consultatie zijn manieren waarop teams samen leren en bewaken dat de neuzen dezelfde kant op blijven staan. Samen ontwikkelen betekent ook gewoon hard werken en samen de klus klaren. Van en met elkaar leren.

Onze professionele leercultuur wordt gecreëerd door het professionele gedrag van de professionals in functie. MOVARE verwacht van haar medewerkers dat zij elkaar positief kritische feedback en feedforward geven, kortom elkaar aanspreken op gedrag.

Visie en doelstellingen

Professionaliseringsbeleid vloeit voort uit onze visie op het onderwijs en de leerlingen, het strategisch en het onderwijskundig, financieel en personeelsbeleid.

Professionalisering staat dus niet op zichzelf, maar vormt een onderdeel van een bredere beleidscyclus binnen onze school. OBS De Schatkist beoogt door middel van professionalisering een kwaliteitsverbetering van het onderwijs.

Professionalisering is dan ook één van de instrumenten die we hanteren bij het realiseren van een kwaliteitsverbetering van ons onderwijs.

Leidend hierin zijn:

- gediplomeerde medewerkers
- het welbevinden van de collega's.

Leerkrachten hebben hun eigen verantwoordelijkheid in professionalisering, maar het is van belang dat scholen hiervoor ook ruimte bieden. Om die ruimte te kunnen bieden, zijn er van uit de overheid regelingen getroffen. Zo is er budget voor professionalisering beschikbaar gesteld.

In het jaarlijks ontwikkelgesprek op OBS De Schatkist worden de professionaliseringswensen afgestemd.

Deze moeten altijd in afstemming zijn met;

- POP-gesprekken/ontwikkelgesprekken
- Functioneringsgesprekken
- Beoordelingsgesprekken
- Taakbeleid
- Mobiliteit en loopbaanbeleid

11.4 Bevoegd en bekwaam

Bevoegd en bekwaam zijn twee begrippen die te maken hebben met de zorg en handelingen die je verricht. Bevoegd ben je als je een opleiding hebt gevolgd die vereist is voor de functie, handeling of als de organisatie waar je werkt je toestaat om de handeling uit te voeren. Bekwaam ben je als je de handeling beheerst en beschikt over de vaardigheden, kennis en attitude die nodig zijn om je functie uit te oefenen.

Een bevoegd leerkracht is een leerkracht die voldoet aan de kwalificaties die behoren bij de betreffende functie als leerkracht, leraar of docent. Hij of zij heeft een lerarenopleiding (PABO) op bachelor-/wo-niveau afgerond of een specifiek zij-instroom maatwerktraject gevolgd. Het betreffende getuigschrift dient bij indiensttreding of promotie overlegd te worden aan werkgever alvorens werknemer in deze onderwijsfunctie (OP) benoemd wordt. De bevoegdheid wordt afgegeven door een CROHO-erkende lerarenopleiding. Dit zijn gereguleerde opleidingen.

Leraren moeten voldoen aan eisen voor bekwaamheid (volgens Besluit bekwaamheidseisen onderwijspersoneel “BES”). De school moet kunnen laten zien dat haar leraren aan deze zogenoemde bekwaamheidseisen voldoen. De bekwaamheden worden jaarlijks geëvalueerd in de gesprekkencyclus.

Drie bekwaamheden:

De bekwaamheid tot het geven van onderwijs omvat de volgende bekwaamheden:

1. de vakinhoudelijke bekwaamheid;
2. de vakdidactische bekwaamheid
3. de pedagogische bekwaamheid.

Met de kennis en kunde ten aanzien van de bekwaamheden, toont de leraar aan dat hij zijn werk als leraar en als deelnemer aan de professionele onderwijsgemeenschap die hij samen met zijn collega's vormt, kan verrichten op een professioneel doelmatige en verantwoorde wijze.

11.5 MOVARE Startersbeleid

In 2022 hebben we de begeleiding van startende leerkrachten op basis van het nieuwe startersbeleid geïmplementeerd. We zijn gestart met het vaststellen van een overlegstructuur voor de clustercoaches en het inrichten van clusters van clustercoaches en startende leraren. Op dit moment vervullen de clustercoaches de coachende rol voor de starter daar waar een specifiek vraag is. We gaan de scholen ondersteunen bij het invullen van de taak van starterscoach door het aanbieden van een specifiek taakprofiel starterscoach en een beschrijving van de bekwaamheden van start- naar basisbekwaam. Qua professionalisering volgen de starters van het eerste jaar de training 'gespreksvoering'. Het doel is dus om ervoor te zorgen dat elke school volgend schooljaar een starterscoach in huis heeft. Van daaruit kunnen we verder inzetten op coaching en begeleiding van elke starter en professionalisering van de starters, starterscoaches en clustercoaches.

11.6 Werkverdelingsplan

Jaarlijks wordt in de periode februari-juli het werkverdelingsplan voor het komende schooljaar opgesteld. Dit gebeurt conform de regels in de CAO PO. Op onze school overleggen we jaarlijks met elkaar over het werkverdelingsplan. Iedereen krijgt dan taken toebedeeld op basis van wensen, talenten en beschikbaarheid. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Voor het vaststellen van het werkverdelingsplan gebruiken we het instrument Cupella.

11.7 Professionalisering

Ontwikkeling en leren/Professionalisering

Alle MOVARE medewerkers worden door MOVARE gefaciliteerd om zich te ontwikkelen, duurzaam inzetbaar te zijn en wendbaar te blijven. MOVARE verzorgt structureel aanbod van formeel en informeel professionalisering die in de ontwikkelbehoefte zal voorzien. Bekostiging geschiedt merendeels vanuit de geormerkte professionaliseringsgelden in overleg met de leidinggevende en/of de afdeling P&O.

De visie op professionalisering van onderwijspersoneel moet aansluiten bij "De visie op leren van MOVARE" die bijdraagt aan de onderwijskwaliteit. Dit betekent dat er aandacht is voor de context: de visie en doelstellingen van de school, de medewerker als professional en de schoolcultuur.

Het scholingsaanbod professionaliseren kent drie niveaus:

1. Bovenschoolse niveau:

Wat heeft de stichting nodig om onderwijskwaliteit te faciliteren en te borgen? Hiervoor worden diverse opleidingsmogelijkheden aangeboden zoals formele functiegerichte opleidtrajecten, thematisch aanbod t.b.v. bv. onderwijskwaliteit of stichting brede trainingen zoals onderwijscafés, en trainingen per doelgroep.

2. School niveau:

Dit betreft teamscholing ter ondersteuning aan de schoolspecifieke ontwikkeling.

3. Individueel niveau:

Deze professionalisering is gericht op persoonlijke ambities "op vakgebied" of duurzame inzetbaarheid.

De MOVARE-huisacademie (online-leerplatform) voorziet in professionaliseringsmogelijkheden op alle drie niveaus.

11.8 MOVARE-visie Medewerkers

Medewerkers maken het verschil! Leerkrachten zijn de spil in het proces waarin leerlingen kennis en vaardigheden verwerven. Zij doen dit samen met andere collega's, die hierin optimaal ondersteunen. Onze medewerkers zijn werkgelukkig, weerbaar en wendbaar. Zij zoeken verbinding met anderen om samen tot beter onderwijs te komen voor alle kinderen van MOVARE. Medewerkers zijn bij MOVARE zelf aan zet. MOVARE geeft duidelijkheid in de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap) en ondersteunt en faciliteert medewerkers. Wij blijven doorontwikkelen naar een professionele leercultuur met als doel 'Van en met elkaar leren'. Hierbij blijven onze kernwaarden Transparantie, Respect, Veiligheid en Samenwerking leidend.

Doelstellingen Medewerkers MOVARE

- Ontwikkelen en leren van medewerkers stimuleren, ondersteunen en faciliteren.
- Nadrukkelijk aandacht besteden aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers.
- Een aantrekkelijke werkgever zijn die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.

Ontwikkelen & Leren

Ontwikkelen en leren krijgt vorm door professionalisering, loopbaanontwikkeling en leiderschapsontwikkeling. Hierdoor willen we ervoor zorgen dat medewerkers tijdens hun loopbaan optimaal inzetbaar blijven, werkplezier beleven en bijdragen aan de onderwijskwaliteit.

- Professionalisering

De doelen van school zijn het uitgangspunt voor de professionele ontwikkeling van medewerkers en de inzet van trainingen, coaching, intervisie etc. Daarnaast is er ruimte voor eigen initiatieven voor professionele ontwikkeling. We geven duidelijkheid over de verwachtingen van de basiskwaliteit (kennis, vaardigheden en gedrag) van leerkrachten en andere medewerkers. Dit werken we deze beleidsperiode verder uit. We ondersteunen en faciliteren de ontwikkeling hiervan door functiegerichte opleidingen aan te bieden voor OP en OOP. We gaan de professionalisering van leerkrachten centraal zetten. Daarnaast is er extra aandacht voor de ondersteuning van de sociale en emotionele ontwikkeling van leerlingen in samenwerking met externen. Ook zetten we extra begeleiding in voor startende leerkrachten, intern begeleiders en directeuren.

- Loopbaanontwikkeling

Medewerkers krijgen de mogelijkheid en tijd om zich te ontwikkelen, naast hun primaire werkzaamheden. Zij mogen steun verwachten bij het plannen van hun toekomstige ontwikkeling. We gaan nadrukkelijk investeren in de ontwikkeling van expertises. Kwaliteiten en ambities van collega's in kaart brengen, delen en faciliteren. Duidelijkheid bieden in wat wij van vakspecialisten verwachten, doorontwikkelen, in huis halen, delen en versterken binnen en tussen scholen. Medewerkers krijgen de mogelijkheid om van en met elkaar te leren. Netwerken van bovenschoolse specialismen worden ondersteund en gefaciliteerd in de professionalisering van de betreffende expertises.

- Leiderschapsontwikkeling

Vanuit de visie op leiderschap van MOVARE gaan we directeuren ondersteunen en faciliteren. Naast de opleidingen gericht op de registratie als schoolleider, investeren wij in de samenwerking en intervisie tussen directeuren en de ontwikkeling van leiderschapsvaardigheden en -competenties. Wij gaan uit van integraal leiderschap, waarbij wij de nadruk leggen op verbindend en onderwijskundig leiderschap. De doelen van de school zijn het uitgangspunt voor hun handelen. Directeuren bespreken onderwijskundige doelen met medewerkers en in gesprekken met hen wordt hiernaar verwezen. Medewerkers krijgen waardering voor hun bijdrage aan de school en uitdagingen worden op een constructieve manier met medewerkers besproken. Ook is het gedeelde leiderschap van belang binnen scholen.

Vitaliteit en Welbevinden

MOVARE wil goed zorgen voor haar medewerkers en besteedt nadrukkelijk aandacht aan hun duurzame inzetbaarheid. Wij besteden aandacht aan de vitaliteit en het welbevinden van onze medewerkers. Hierbij zetten wij zowel curatieve als preventieve interventies in, die bijdragen aan het welbevinden en de vitaliteit van medewerkers. Ten aanzien van preventie zetten wij in op pauze- en

herstelmomenten, het verandervermogen en de levensfase van de medewerker (de oudere en startende medewerkers). Ook hebben wij aandacht voor het maken van keuzes en bijstellen van ambities in de werk-privébalans. Het ziekteverzuim willen wij verlagen (curatief) door actief verzuimbeheer, het optimaliseren van de verzuimadministratie en het uitbreiden van de providerboog. Daarnaast hebben we aandacht voor de veiligheid van medewerkers. Hierbij gaat het om zowel fysieke veiligheid als om sociale veiligheid, waarbij er extra aandacht is voor het verminderen van werkdruk en het voorkomen van grensoverschrijdend gedrag. Wij luisteren naar medewerkers en hebben aandacht voor zaken waar ze tegenaan lopen. We vragen hen gericht naar wat hen zou kunnen ondersteunen om gezond en met werkplezier hun loopbaan te doorlopen. Hierbij hebben we aandacht voor de werkdruk. Ook blijven wij met elkaar in dialoog over de persoonlijke regelruimte door invulling te geven aan plaats- en tijd onafhankelijk werken waar dat kan. Daarnaast willen we medewerkers stimuleren zelf aan zet te zijn ten aanzien van hun eigen vitaliteit en duurzame inzetbaarheid.

Vinden en binden

Medewerkers zijn de belangrijkste spil en spelers in het onderwijs. MOVARE is een aantrekkelijke werkgever. Wij geven dit vorm doordat wij medewerkers uitdagen, inspireren en waarderen! Daarnaast doordat we binnen MOVARE onderwijs invulling geven door het samen te doen!

We zetten in op het versterken van het vinden en binden van medewerkers, ook in de huidige krappe arbeidsmarkt. Wij versterken de aantrekkelijke en uitdagende werkomgeving waarin medewerkers worden gestimuleerd in (persoonlijke) ontwikkeling. We geven ruimte voor vakmanschap en het werken vanuit autonomie. We delen actief hoe wij binnen MOVARE invulling geven aan de ontwikkeling van MOVARE, school en medewerker. Wij verbreden de kijk op instroom vanuit verschillende opleidings- en ervaringsachtergronden van potentiële medewerkers. Onze medewerkers zijn onze ambassadeurs, zijn aan het woord en maken (potentiële) collega's enthousiast over hun werkzaamheden of expertises. MOVARE is actief op de interne en externe arbeidsmarkt om potentiële collega's te informeren en enthousiast te maken over het werken bij MOVARE.

Vanzelfsprekend goed geregeld

Medewerkers ervaren dat bij MOVARE de personele zaken vanzelfsprekend goed geregeld zijn. Wij zorgen ervoor dat medewerkers zich met extra faciliteiten zoals de MOVARE-shop en de MOVARE-vitaliteitsregeling gezien en gewaardeerd voelen. Daarnaast weten medewerkers optimaal gebruik te maken van de mogelijkheden om te werken aan hun duurzame inzetbaarheid. De administratie en processen zijn goed geregeld, actueel en volledig, klantvriendelijk, transparant en duidelijk.

11.9 Verhoudingen leidinggevende posities

In het schoolplan geven we ook transparantie over de cijfers over de mate van evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in leidinggevende posities. Binnen MOVARE werken in totaal 52,1 FTE in leidinggevende posities, dit is als volgt verdeeld:

- Vrouwen: 26,6 FTE (51%)
- Mannen: 25,5 FTE (49%)

11.10 PCA Personeelsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het personeelsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het personeelsbeleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school hanteert de directie de afgesproken gesprekkencyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SKA2 - Uitvoering en kwaliteitscultuur</i>
2.	Op onze school is er sprake van een professionele cultuur (open communicatie)
3.	Op onze school worden nieuwe leraren effectief begeleid
4.	Op onze school is het taakbeleid helder beschreven
5.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan scholing (professionalisering)

12 Organisatiebeleid

12.1 De schoolleiding

De directie geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door het Management team, een IB-er en een leerkracht bovenbouw.

De school heeft de beschikking over een leerlingenraad, een ouderraad (OR) en een medezeggenschapsraad (MR). Op Stichtingsniveau is er een GMR.

12.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd.

De indeling van klas vindt dan plaats in overleg met de leerkrachten en IB-er. De lessen worden in het algemeen in de jaargroep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen, taal en Lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen, mogelijk in een andere jaargroep.

12.3 Lestijden

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1/2	8.30-15.00	8.30-15.00	8.30-12.30	8.30-15.00	8.30-12.00
Groep 3/8	8.30-15.00	8.30-15.00	8.30-12.30	8.30-15.00	8.30-15.00

We lunchen tussen 12.30 en 13.00 uur. De leerlingen spelen tussen 12.00 en 12.30 uur buiten waarbij er 20 minuten een activiteit vanuit de GBT (Gezonde Basisschool van de Toekomst) wordt aangeboden en 10 minuten tijd is voor vrij spel. Op vrijdagmiddag hebben de groepen 1 en 2 vrij.

12.4 Schoolklimaat

Gelet op het schoolklimaat, vinden we het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders.



Wij werken met een genormeerde systematiek om de veiligheidsbeleving bij leerlingen te meten. De resultaten hiervan worden geanalyseerd en daar waar nodig worden verbeteracties ondernomen.

Wanneer er zich incidenten voordoen, noterende betrokkenen deze in een incidentenregistratie. Ook is er een veiligheidsplan opgesteld en in werking getreden. Voor de verschillende procedures zijn er stroomschema's gemaakt, die het opvolgen van de verschillende stappen duidelijk vergemakkelijkt.

Een succes in de school is een veilig pedagogisch klimaat. De school werkt aan de hand van een systematiek aan het verbeteren van wenselijk gedrag (gedragsverwachtingen van de leerlingen. Dit is een beloningssysteem, waarin positief gedrag beloond wordt, heeft grote invloed op het welbevinden van de leerlingen. Zij spreken elkaar op gedrag aan en ook leerlingen zijn in de mogelijkheid andere

leerlingen te belonen. Belangrijk om te vermelden is het voorbeeldgedrag dat de leraren laten zien en de pedagogische warmte die zij uitstralen naar hun leerlingen. Een sterk punt is dat ook de leraren elkaar aanspreken op gedragingen en dat zij eenduidig en voorspelbaar gedrag laten zien. Dit is helpend voor de ontwikkeling van de leerlingen.

12.5 Veiligheid

Het veiligheidsplan is opgesteld en in werking getreden. Voor de verschillende procedures zijn er stroomschema's gemaakt, die het opvolgen van de verschillende stappen duidelijk vergemakkelijkt.

In het kader van veiligheid beschikt de school over een aandacht functionaris. Zij is het eerste aanspreekpunt daar waar het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid (zie Veiligheidsplan). Haar taken zijn vastgelegd in een functieomschrijving. De school waarborgt de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Hiervoor heeft OBS De Schatkist een schoolveiligheidsplan opgesteld.

12.6 Registraties

De school beschikt over een registratiesysteem in ParnasSys: De ongevallen en incidenten worden met behulp van een format geregistreerd. Een incident wordt geregistreerd als de aandachtsfunctionaris inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De aandachtsfunctionaris analyseert jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met de directie, op basis daarvan verbeterpunten vast.

12.7 Preventie

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels en wij werken met gedragsverwachtingen (PBS protocol) .

Deze regels en gedragsverwachtingen worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag. In het leerlingvolgsysteem houden we de resultaten bij.

12.8 Monitoring

De school bevraagt de leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is. De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie. Ouders en leerlingen worden jaarlijks bevraagd op veiligheid middels de vragenlijst van Scholen op de kaart. De uitkomsten worden geanalyseerd en voorzien van verbeterpunten.

12.9 Informatie veiligheid

De school beschikt over een klachtenregeling, een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid en de uitgebreide informatie met betrekking tot de klachtenregeling en vertrouwenspersoon van de school. De school beschikt over zeven bedrijf hulpverleners (Bhv'ers)

12.10 Klachtenregeling, vertrouwenspersoon en schoolcontactpersoon

MOVARE beschikt over een klachtenregeling (zie <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/klachtenregeling>) en een externe vertrouwenspersoon (zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/gedragenmisstanden>). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over zeven BHV'ers. Elke school van MOVARE heeft tenminste één schoolcontactpersoon. Deze kan uitleg geven over de klachtenregeling en de collega doorverwijzen naar de vertrouwenspersonen (bovenschools). De taken van deze functionaris staan ook beschreven in de klachtenregeling van MOVARE. Daarnaast zijn er 2 vertrouwenspersonen benoemd door het CvB (zie artikel 4 klachtenregeling). Zie artikel 3 van de klachtenregeling voor wat betreft de schoolcontactpersonen.

12.11 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen (peuterspeelzaal en kinderopvang). Deze samenwerking is gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het organiseren van gezamenlijke VVE activiteiten en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t vroeg schoolse educatie voeren we uit.



12.12 Educatief partnerschap

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom ook als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Om deze samenwerking optimaal te benutten hebben wij aan het begin van het schooljaar een open deuren avond gepland. Voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

12.13 Doorstroom VO MOVARE

Binnen Onderwijsstichting MOVARE waarborgen we het onderwijsproces rondom kansrijk adviseren en de doorstroom/afsluiting van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs. We houden hierbij zicht op het vervolgsucces van onze oud-leerlingen in ParnasSys I Ultimview om onze schooladviesprocedure continu te evalueren, verantwoording erover af te leggen en de dialoog intern en extern aan te gaan. De doorstroom VO vormt een belangrijke basis van de kwaliteitskaarten in de MOVARE-kwaliteitskalender om kansengelijkheid te stimuleren. Er wordt met regelmaat gecommuniceerd met betrokkenen rondom dit proces, zoals leraren, intern begeleiders en MOVARE-onderwijsadviseurs.

Kansrijk adviseren bestaat uit vaste uitgangspunten:

- we bouwen het voorlopig schooladvies ruim op tijd en meerjarig op
- we organiseren met regelmaat tegenspraak over ons voorlopig schooladvies, bv met collega's, de ouder, de leerling of neutraal bv met een MOVARE-onderwijsadviseur.
- we gaan uit van het actuele leerlingbeeld en, indien bekend, het potentieel van de leerling
- we geven bij twijfel tussen twee VO-niveaus een dubbel schooladvies

De doorstroom VO bestaat uit een vaste aanpak:

- we nemen de doorstroomtoets af in de eerste twee volle weken van februari, behoudens leerlingen die een gegronde reden ontheffing van deelname hebben
- we stellen het voorlopig schooladvies in principe bij als het resultaat van de doorstroomtoets daar aanleiding toe geeft (toetsadvies > voorlopig schooladvies).
- we motiveren in alle gevallen op een plek in het leerlingdossier waarom we, meestal in het

belang van een leerling, het voorlopig schooladvies niet bijstellen.

- we maken na de doorstroomtoets ons voorlopig schooladvies definitief.
- We onderbouwen zorgvuldig het schooladvies in het leerlingdossier ParnasSys in de groeinitie Uitstroomprofiel. Hierin staat meerjarig een didactische, cognitieve en sociaal emotionele onderbouwing in relatie tot de gegeven voorlopige en het definitieve schooladvies.
- • we zetten na inzage door ouders/verzorgers het onderwijskundig rapport (OKR) met minimaal de 4 notities de groeinitie Compenserende factoren, de groeinitie Belemmerende factoren, de groeinitie Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en de groeinitie Uitstroomprofiel klaar middels een overstapdossier met ParnasSys voor de VO-school van aanmelding
- • we organiseren of sluiten aan bij een eventuele warme overdracht waarin ruimte is voor verhelderende vragen vanuit de notities van het onderwijskundig rapport. Hier wordt geen nieuwe informatie gedeeld dan wat al bekend is en waarin inzage is geweest door ouders/verzorgers.

Over het exacte tijdspad vanaf 2023/2024 rondom het voorlopig schooladvies, de doorstroomtoets, het definitief schooladvies en aanmeldperiode bij het VO verwijzen we naar de website van de Rijksoverheid.

12.14 Privacy binnen MOVARE

Onderwijsstichting MOVARE vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen. De Algemene Verordening Gegevensbescherming, die op 25 mei 2018 van kracht wordt, vormt het uitgangspunt van ons privacybeleid. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het onderwijzen en begeleiden van de leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders/verzorgers (zoals bij de inschrijving op de school). Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel van de scholen gegevens over de leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

Ons uitgangspunt is dat medewerkers niet méér inzage of toegang hebben tot de persoonsgegevens dan zij strikt noodzakelijk nodig hebben voor de goede uitoefening van hun werk.

MOVARE hanteert de wettelijke bewaartermijnen met betrekking tot het bewaren en verwijderen van inschrijfgegevens en leerlingdossiers.

MOVARE heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt de FG benaderen via het e-mailadres privacy@movare.nl.

Zie voor meer informatie <https://www.movare.nl/privacy>.

12.15 Voorschoolse voorzieningen

Onze school is een VVE-school (voor- en voerschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met twee peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht.

12.16 Opvang op school

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voerschoolse opvang: de school is vanaf 08.20 uur open voor leerlingen en ouders. De Tussen Schoolse Opvang (TSO) wordt door onderwijsondersteunend personeel en leerkrachten ingevuld. Alle leerlingen spelen tussen 12.00 uur en 12.30 uur een half uur buiten, waarbij er ruime keuze is in (spel) materialen. De groepen 1 t/m 8 lunchen van 2.30 uur en 13.00 uur. Het lunchaanbod wordt geheel verzorgd door de school en vindt plaats onder toezicht van de groepsleerkracht of ondersteuner in de groep. Voor het bereiden van de lunch worden vrijwilligers (ouders van de school) ingezet.

De naschoolse opvang wordt door onze ketenpartner Flow in het gebouw van OBS De Schatkist

ingevuld.

12.17 PCA Organisatiebeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het organisatiebeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het organisatiebeleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Op onze school is er sprake van een duidelijke organisatiestructuur
2.	Op onze school is er sprake van een veilig en een prettig schoolklimaat
3.	Het schoolklimaat is (mede) sterk gericht op de ontwikkeling van de leraren
4.	Onze school is een veilige school
5.	Onze school werkt effectief samen met diverse partners (o.a. kinderopvang en ouders)
6.	Bij ons op school is de privacy van gegevens goed geregeld
7.	Onze school onderhoudt geregleerde contacten met voorschoolse voorzieningen
8.	Onze school biedt diverse mogelijkheden voor de opvang van leerlingen

13 Financieel beleid

13.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de begroting op basis van de richtlijnen in de MOVARE kaderbrief (zie bijlage). Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen, de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan MOVARE 2023-2027 en de schoolplannen van de scholen te realiseren. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de afdeling Financiën van het MOVARE-bureau.

13.2 Rapportages

Per kwartaal bespreekt het bestuur de financiële positie van de stichting. Periodiek bespreekt de directeur van de school met de adviseur Financien de financiën van de school. De directeur heeft in Insite en TIG inzage in de uitgaven voor personeel en het ziekteverzuim. Na de vacatureronde wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en Financiën, alsmede met het bestuur tijdens de periodieke gesprekken.

13.3 Sponsoring

Veel scholen krijgen te maken met een vorm van sponsoring wanneer zij samenwerken met bedrijven om leerlingen te laten leren. Zo zijn er bedrijven die een gastles geven op school. Reclame in lesmaterialen en leermiddelen is echter uit den boze. En een bedrijf dat een school sponsort, mag nooit voordeel halen uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen.

Convenant

Om scholen en andere partijen houvast te geven bij het maken van afspraken met bedrijven en om leerlingen te beschermen is er het landelijk convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs sponsoring', afgesloten tussen het ministerie van Onderwijs en organisaties vanuit onderwijs, ouders, leerlingen en bedrijfsleven. De ondertekenaars van het convenant vinden het belangrijk dat geen vormen van sponsoring ontstaan 'die een negatief effect hebben op de geestelijke of lichamelijke ontwikkeling van leerlingen'. Het convenant helpt dit te voorkomen.

Dit convenant is ook van toepassing op alle MOVARE-scholen
Zie ook <https://www.movare.nl/kind-en-ouders/sponsoring>.

13.4 Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

13.5 NPO (Nationaal Programma Onderwijs)

Vanaf kalenderjaar 2021 heeft het ministerie het Nationaal Programma Onderwijs gestart. Dit herstelplan moet helpen bij het opvangen en wegwerken van leervertragingen door corona. Ook onze school heeft hiervoor extra middelen ontvangen die ingezet mogen worden t/m juli 2025. Daarbij gaat het niet alleen om de leerontwikkeling, maar ook om de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. Het Nationaal Programma Onderwijs ondersteunt dus leerlingen in het onderwijs die het moeilijk hebben, bijvoorbeeld door extra lessen in kleine groepjes mogelijk te maken. Leraren en andere medewerkers in het onderwijs kunnen bijvoorbeeld speciale trainingen volgen. Onze school heeft van het ministerie een menukaart gekregen waarop verschillende vormen van ondersteuning en maatregelen zichtbaar zijn. We hebben eerst een schoolscan gemaakt om te bepalen wat onze leerlingen nodig hebben, hoe wij onze leerlingen gaan ondersteunen en wat leraren nodig hebben om dit zo goed mogelijk te doen. De gekozen maatregelen hebben wij vastgelegd in een meerjarenplan en dit wordt ook geregeld geëvalueerd. Het schoolteam is hier natuurlijk nauw bij betrokken. Dit NPO plan voor onze school wordt besproken binnen de MR die hierop instemmingsrecht heeft.

13.6 Onderwijsachterstandsgelden (OAB gelden)

Onze school ontvangt geormerkte financiële middelen in het kader van het onderwijsachterstandenbeleid. Onze achterstandsscore is 193 (peildatum 01-02-2023). Wij besteden deze middelen aan waar ze voor bedoeld zijn. In de praktijk worden deze gelden veelal ingezet voor extra impulsen aan de taalontwikkeling. Voor verantwoording van de besteding van de OAB middelen is een paragraaf opgenomen in het werkverdelingsplan van de school, met instemming van de MR. Samengevat is te stellen dat de OAB gelden ingezet worden voor extra formatie t.b.v. de intern begeleider van de school, het formeren van één kleinere groep in de bovenbouw, ambulante tijd voor ICT, ondersteuning van de directie en de leraar ondersteuner.

13.7 Exploitatiebegroting

De directeur stelt jaarlijks in overleg een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de onderwijsachterstandsscore zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

13.8 PCA Financieel beleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het financieel beleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het financieel beleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding beheert de financiën effectief
2.	De schoolleiding beheert de financiën doelmatig
3.	De schoolleiding beheert de financiën rechtmatig

14 Kwaliteitsbeleid

14.1 MOVARE-kwaliteitssysteem

Schoolontwikkeling en dus ook het werken aan hoge kwaliteit, is gefundeerd in een gedragen en doorleefde visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering. De visie is voor MOVARE scholen als het ware de filter waaraan ontwikkelingen getoetst worden. De visie draagt bij aan een weloverwogen ontwikkeling van de onderwijskwaliteit. In het nieuwe strategisch beleidsplanperiode wordt het MOVARE-kwaliteitssysteem verder doorontwikkeld. De basiskwaliteit op scholen en gezamenlijke taal tussen en met scholen kan helpend zijn om de basis meer dan in orde te hebben en verschillen in de basis op orde op scholen van MOVARE te verkleinen. We gaan inzetten op het vergroten van analysevaardigheden van personeel door richting te geven middels kwaliteitskaarten betreffende de onderwijsprocessen Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2), Pedagogisch-Didactisch handelen (OP3), het Onderwijsresultatenmodel (OR1) en de Veiligheid (SK1) van leerlingen. Daarmee proberen we te waarborgen dat scholen de vragen "Krijgen ze goed les?, Leren ze genoeg? en Zijn ze veilig?" kunnen onderzoeken en interventies kunnen plannen om na analyse de kwaliteitszorg op schoolniveau te verbeteren, uit te voeren en te evalueren. We gebruiken daarvoor vooral de instrumentaria van ParnasSys Schoolkwaliteit, zoals Ultimview en Mijn Schoolplan (MSP). De kwaliteitskaarten die bovenscholen worden aangeboden in de kwaliteitskalender vormen de basis en handreiking om deze vragen te kunnen beantwoorden en daarmee te voldoen aan de basiskwaliteit zoals deze binnen MOVARE is vastgesteld. Hierin werkt afdeling onderwijskwaliteit nauw samen met alle scholen. Scholen worden binnen de kwaliteitskaarten en in de Q-gesprekken die daarop volgen tevens gestimuleerd schooleigen ambities te formuleren. Hierover leggen scholen ook verantwoording af in Mijn Schoolplan en gaat het MT van de school de dialoog aan met het bevoegd gezag en onderwijsadviseurs in het terugkerend en jaarlijks Q-gesprek.

14.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school en binnen de stichting ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school en stichting bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren, zie ook het hoofdstuk Personeelsbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school.

Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie). Bij een wijziging van de wettelijke kaders kunnen deze tussentijds geactualiseerd worden. Op basis van de beoordeling stellen we mogelijke actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg. De kwaliteitskaarten op stichtingsniveau zijn gericht op de kwaliteitszorg en worden jaarlijks door de stichting opnieuw bekeken a.d.h.v. de wettelijke kaders welke op dat moment gelden.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevend (gesprekkencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat kwaliteitszorg, schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

14.3 MOVARE-visie op leiderschap

De missie van MOVARE is goed onderwijs waaraan alle leerlingen mogen en kunnen meedoen, op maat voor elke leerling. Volgens het CvB is dit niet te bereiken door harder te werken, maar door van de gebaande paden af te gaan en bekende denkbeelden los te laten. Daar is lef voor nodig, aandacht voor individuele autonomie, authenticiteit en respect voor elkaar en de wereld er omheen. De opgave van MOVARE vertaalt zich in een schoolspecifieke aanpak en focus. Het resultaat is dat scholen in omvang, schoolconcept en opdracht van elkaar kunnen en mogen verschillen. Scholen, en dus ook directeurs, moeten hun ruimte pakken om onderscheidende keuzes te maken om aan behoeften van leerlingen en ouders te voldoen. Dit vraagt om ambitieuze schoolleiders met een visie op onderwijs op school, die een stip op de horizon weet te formuleren en het team leidt op de weg daarnaartoe. Wat de

scholen aan elkaar verbindt is het strategisch beleidsplan MOVARE en de vier MOVARE kernwaarden (transparantie, respect, veiligheid en samen) die leidend zijn in het denken en doen, de bovenschoolse beleidsplannen, regels en afspraken en de gemeenschappelijke ondersteuning van het MOVARE-bureau. Een belangrijk gezamenlijk uitgangspunt betreft de besturingsfilosofie: de manier waarop richting en sturing wordt gegeven aan alle lagen binnen de organisatie. De besturingsfilosofie kenmerkt zich door richting bepalen, ruimte geven, resultaten realiseren en rekenschap geven. In gesprek met het CvB hebben we gekeken hoe deze filosofie terugkomt in het werk van directeuren: De vier R'en maken deel uit van het DNA van de stichting. Iedere school heeft een eigen uitdaging. Dit maakt dat elke school een aparte aanpak vraagt. MOVARE kent kleine scholen, grote scholen, scholen met een relatief zwaar schoolgewicht, scholen met diverse identiteiten en scholen in het speciaal (basis) onderwijs. Deze verschillen hebben direct invloed op de rol van directeur.

14.4 Kwaliteitscultuur

Op onze school werken de medewerkers samen in een professionele kwaliteitscultuur. De directie van de school zorgt voor een cultuur waarin de medewerkers samen-werken.

Op de jaarkalender staan schoolorganisatorische vergadering en tevens vergaderingen gericht op de gezamenlijke (bouw en/of teambreed) inhoudelijke professionele ontwikkeling. Op deze wijze is geborgd dat leerkrachten betrokken zijn bij het ontwikkelen van het onderwijskundig beleid van de professionele gemeenschap.

14.5 Professioneel statuut

Elke school is verplicht om een Professioneel Statuut te hebben. Dit Professioneel Statuut garandeert dat leraren voldoende zeggenschap hebben over: de inhoud van de lesstof, de wijze waarop de lesstof wordt aangeboden, de middelen die daarbij worden gebruikt, de te hanteren pedagogisch-didactische aanpak op de school waaronder ook de begeleiding van de leerlingen en de contacten met de ouders vallen en het onderhouden van de bekwaamheid als onderdeel van een team. Met andere woorden in het statuut maak je afspraken over het garanderen van de professionele ruimte van leraren. Daarmee biedt het statuut leraren de mogelijkheid om die afspraken te maken waardoor zij beter hun werk (d.w.z. het verzorgen van onderwijs) kunnen uitvoeren. Iedere school is anders en het professioneel statuut geeft de leraren de ruimte om invulling te geven aan de eigen specifieke wensen en behoeften.

14.6 Inspectie

Vanaf augustus 2021 werkt de onderwijsinspectie met een vernieuwd onderzoekskader. De doelstellingen voor de onderwijsinspectie zijn verbeteren van stelselkwaliteit, verantwoordelijkheid leggen bij besturen, waarborgen van onderwijskwaliteit, stimuleren van eigen ambities en toezicht op maat. Een van de belangrijkste veranderingen waar gestalte aan gegeven is, zijn de verantwoordelijkheid binnen de nieuwe BKA-gebieden (Besturen, Kwaliteitszorg en Ambities) waarin het bestuur de basis op orde waarborgt en scholen zich gestimuleerd voelen in de SKA-gebieden (Sturen, Kwaliteitszorg en Ambities) om de goede dingen te doen. Op basis van de BKA-gebieden worden er verificatieactiviteiten uitgevoerd op de scholen van MOVARE en zijn er geen oordelen meer op schoolniveau, tenzij de onderwijsinspectie of het bestuur zelf dermate risico's zien, dat de onderwijskwaliteit onder grote druk staat. In januari 2023 heeft het meest recente bestuursgerichte Inspectieonderzoek plaatsgevonden.

14.7 MOVARE-Kwalender en kwaliteitskaarten

Onderstaande werkwijze is leidend binnen MOVARE en het gebruik van de kwalender en kwaliteitskaarten. Hierin wordt een onderscheid gemaakt in de volgende categorieën:

- Kwaliteitskaarten: deze vloeien voort uit wettelijke verplichtingen uit het onderzoekskader van de onderwijsinspectie of het MOVARE-fundament van hoge onderwijskwaliteit zoals hierboven beschreven in de drie kernvragen. Hierin wordt tevens verwezen naar de opgestelde visie op

onderwijskwaliteit. Daarmee wordt voorgesteld de kwaliteitskaarten verplicht te stellen met daarin een ambitiedeel als ruimte. Aanvullend ambitiedeel binnen de kwaliteitskaarten: dit deel vloeit voort uit aanvullende schooleigen ambitie en het geven van ruimte bij een specifieke kwaliteitskaart. Ten aanzien van dit deel van een kaart kan een school aanvullende keuzes maken. Of worden deze op basis van een noodzakelijk schoolspecifieke ontwikkeling i.o.m. het CvB en de onderwijsadviseur aanvullend gevraagd. In de kwaliteitskaarten vanaf schooljaar 2023-2024 wordt ook toegevoegd door de afdeling wat het beoogde resultaat is en op welke wijze een school rekenschap kan afleggen over de kwaliteitskaart. Deze nieuwe kaarten worden in de loop van het lopende schooljaar daadwerkelijk zo vormgegeven. De kwaliteitskaarten die nu focus gaan krijgen zijn de kaarten rondom ParnasSys en de schooladviesprocedure als output van 'krijgen ze goed les' krijgen, de kaarten rondom de Doorstroomtoets en het onderwijsresultatenmodel als output van 'leren ze genoeg' en de kaarten rondom veiligheid/burgerschap en Sociale Veiligheidsmonitor als output van 'zijn ze veilig'.

- Themakaarten: deze kaarten stimuleren de school op een specifiek thema. Afhankelijk van de urgentie en noodzaak van het thema, kan het CvB o.b.v. een advies van de afdeling OK dit verplicht stellen of de keuze van de school laten. Deze kaarten vergroten kennisbasis van de scholen en kunnen daarmee variëren per schooljaar of afhankelijk van strategische doelen. Zie ook de bijlage met een overzicht van de kwaliteitskaarten in de bovengenoemde categorieën waarmee de processen rondom goed les krijgen, genoeg leren en veilig zijn aan bod komen.

De kwalender en de bijbehorende kaarten vormen een groeisysteem, dat op basis van wettelijke ontwikkeling en organisatiebehoeften verder uitgebreid kan worden.

14.8 Planvorming, voortgangsbewaking, rapportage en evaluatie (verantwoording en dialoog)

Bij de realisatie van de strategische doelen is het sturingsmodel van MOVARE o.b.v. de 4 R'en het uitgangspunt (zie ook Visie op Leiderschap MOVARE). De verantwoordelijkheden in de realisatie van strategische doelen zijn binnen de driehoek bestuur, directeuren en het MOVARE-bureau als volgt. Het College van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het bereiken van de gestelde doelen van MOVARE. Daarnaast heeft de Raad van Toezicht een controlerende en adviserende rol. De rol van het MOVARE-bureau is veelal (beleids-) adviserend en ondersteunend van aard. Deze rol wordt vervuld richting het College van Bestuur en de schooldirecteuren. De voortgangsrapportages en het bestuursverslag worden besproken met de GMR en RvT in de reguliere overlegstructuren.

De strategische doelen van Ons Beleidsplan voor scholen (pg. 14 t/m 17 Strategisch Beleidsplan 2023-2027) worden in een PDCA-cyclus (Plan, Do, Check, Act) gemonitord. De strategische schooldoelen zijn uitgewerkt aan de hand van de 4 R'en (Richting, Ruimte, Resultaat en Rekenschap), hetgeen het kader waarop de scholen aangesproken worden.

Scholen geven hun beleidsvoornemens op basis van de strategische doelen en wettelijke verplichtingen jaarlijks vorm op in het schoolplan 1x per 4 jaar en jaarlijks voor 1 augustus in het jaarplan. Vanuit het Programmamanagement worden de schoolplannen bekeken ten aanzien van ambities op strategische doelen (4 R'en) en adviseert het CvB. Het CvB geeft goedkeuring op de schoolplannen. In voortgangsgesprekken, Q-gesprekken en in de gesprekkencyclus vormen de strategische doelen op schoolniveau het kader voor gesprekken met directeuren c.q. scholen. Scholen geven in MSP de voortgang op de strategische doelen aan, hetgeen de basis vormt voor de voortgangsrapportages (mei en november) en de verslaglegging van resultaten in het bestuursverslag. Het beeld van de scholen wordt aangevuld met het beeld van het serviceteam en/of betreffende projectleider of afdeling.

14.9 MOVARE-visie Onderwijskwaliteit

In de missie en visie van MOVARE (strategisch beleidsplan 2019-2023) is nadrukkelijk aandacht voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Missie MOVARE

'MOVARE staat voor goed onderwijs, waaraan alle leerlingen kunnen en mogen meedoen, op maat voor elke leerling'.

Visie MOVARE

‘Alle medewerkers geven hun activiteiten zodanig vorm en inhoud dat het de kwaliteit van ons onderwijs aan al onze leerlingen ten goede komt’. Een andere passage stelt ‘.... en wij hebben de plicht om onderwijs te bieden waarbij alle leerlingen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen’.

In 2020 formuleerde MOVARE een visie op onderwijskwaliteit (op basis van haar missie en visie). MOVARE-medewerkers realiseren inclusief onderwijs dat alle leerlingen in staat stelt om naar eigen vermogen te groeien naar optimale kansen voor hun toekomst. Leerkrachten werken samen met elkaar aan verbetering, verandering en vernieuwing van het onderwijs. Dit op basis van kennis van hun leerlingen en het systematisch verzamelen en handelen op basis van gegevens over de cognitieve en sociaal emotionele ontwikkeling van die leerlingen. Zowel voor de individuele leerling, de groep als voor de school.

Doelstellingen onderwijskwaliteit MOVARE:

- MOVARE-scholen hebben een visie op leren en gedrag, leren en organiseren, leren en professionaliseren en verandering en borging beschreven in hun schoolplan. We benadrukken het belang van een gedeelde missie en visie als sturend mechanisme bij het maken van organisatorische keuzes.
- MOVARE-scholen werken aantoonbaar op basis van de kennis van hun populatie.
- Bij het formuleren van hun visie baseren scholen zich op actuele wetenschappelijke inzichten. MOVARE ondersteunt het verwerven van deze inzichten door het organiseren van onderwijscafés en professionaliseringssessies. In Mijn Schoolplan geven de scholen aan op welke manier zij de doelstellingen gaan realiseren en rapporteren ze ook over de realisatie
- MOVARE zet verder in op het verbeteren van het kwaliteitssysteem op school- en stichtingsniveau door:
 - Het intensiveren van het gebruik van het beschikbare instrumentarium binnen ParnasSys;
 - Het vergroten van de analysevaardigheden van MOVARE-medewerkers;
 - Het vergroten van de kennis en vaardigheden om op basis van de analyse van gegevens doelgericht te kunnen werken aan verbetering.

14.10 MOVARE Auditkader

MOVARE zet verder in op interne audits als middel om kwaliteit op scholen te kunnen volgen en om, waar nodig, impulsen te kunnen geven aan de verbetering van kwaliteit. Waar in 2021 de gevolgen van de COVID Pandemie nog zand in de machine van de audits strooide, werd in 2022 een nagenoeg volledig auditrooster uitgevoerd. Audits zijn inmiddels een integraal onderdeel van de MOVARE kwaliteitssystematiek. De auditsystematiek is verder ontwikkeld en dit heeft geleid tot een bijgesteld auditkader, waarin audits een integraal deel uit gaan maken van de MOVARE kwaliteitssystematiek. Alle MOVARE scholen worden met ingang van het schooljaar 2021-2022 minstens één keer per vier jaar bezocht. Daarnaast is er ruimte voor follow-up en thema audits. De leden van het auditteam gaan ook een rol spelen in de kwaliteitsgesprekken die het college van bestuur vanaf 2022 met scholen gaat voeren.

14.11 PCA Kwaliteitsbeleid

In deze paragraaf beschrijven we de doelen (kwaliteitsindicatoren) van onze school ten aanzien van het kwaliteitsbeleid. Het is onze ambitie om ervoor te zorgen dat het kwaliteitsbeleid op orde is.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie schoolplan)
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen (KTO-LTO)
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

15 Basiskwaliteit

15.1 Basiskwaliteit

Onze school levert basiskwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn opgenomen in de volgende paragraaf.

15.2 PCA Basiskwaliteit

Actiepunt
De school zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij het (taal)niveau van de leerlingen
De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
De leraren zorgen (ook) voor afstemming bij de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben
De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen
De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen
De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen
De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen
De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen
De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden
De school heeft beleid om ongeoorloofd verzuim tegen te gaan
De eindresultaten op het kernvak Rekenen voldoen aan de door de school gestelde norm(en)
De school behaalt met haar leerlingen resultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm(en)
De cognitieve eindresultaten liggen op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht
De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft
De persoon die het aanspreekpunt is, coördineert het beleid tegen pesten

16 Stelselkwaliteit

16.1 Stelselkwaliteit

Onze school levert stelselkwaliteit gelet op het toezichtkader van de inspectie. Onze eigen scores (zelfevaluatie) zijn te vinden in de volgende paragraaf.

16.2 PCA Stelselkwaliteit

17 Onze eigen kwaliteitsaspecten

17.1 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we “parels”. Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk 5: Onze parels.

18 Onze prestatie-indicatoren

18.1 Onze prestatie-indicatoren

Het onderzoekskader 2021 (Inspectie van het Onderwijs) bevat o.a. de standaard SKA1: Visie, ambities en doelen. In deze standaard wordt aangegeven dat scholen moeten beschikken over een (gedragen) visie, (gedragen) ambities en (gedragen) doelen voor goed onderwijs. En ook: de schoolleiding zou moeten sturen op de realisatie van de visie, de ambities en de doelen. Sturen op kwaliteit begint inderdaad met het vaststellen van (kwaliteits)doelen: wat willen we, waar willen we naartoe? Naast de specifieke doelen die zijn opgenomen in de PCA-paragrafen (onderwijskundig beleid, personeelsbeleid, organisatie- beleid en kwaliteitsbeleid) hebben we op onze school dertig meer prestatie-indicatoren - verdeeld over vijf domeinen- vastgesteld voor ons onderwijs. Aan de hand van deze prestatie-indicatoren kunnen en willen we monitoren of ons onze school voldoende kwaliteit levert.

Onderwijs

Prestatie-indicator
O1. Onze school biedt een breed, kerndoelen-dekkend en op de onderwijsbehoeftes van de leerlingen afgestemd onderwijsaanbod aan.
O2. De leraren hebben zicht op de ontwikkeling van de leerlingen en bieden passende begeleiding aan.
O3. De leraren geven effectief les, passend bij de missie, de visie en de pedagogisch-didactische doelen van de school.
O4. De school zorgt ervoor dat de leerlingen voldoende onderwijstijd krijgen en de leraren besteden de toegekende onderwijstijd effectief.
O5. De leraren zorgen voor een goede afsluiting van een lesblok, een periode en/of een schooljaar.
O6. De school zorgt voor een goede afsluiting van de periode op de basisschool.

Leerlingen

Prestatie-indicator
L1. De leerlingen voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
L2. De leerlingen zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over het aanbod, het lesgeven en de begeleiding.
L3. De resultaten van de leerlingen (cognitief) zijn voldoende.
L4. De resultaten van de leerlingen (sociaal-emotioneel) zijn voldoende.
L5. De resultaten van de leerlingen (maatschappelijke competenties) zijn voldoende.
L6. De leerlingen zitten aan het begin van VO-3 (klas 3 in het voorgezet onderwijs) conform het advies van de school.

Medewerkers

Prestatie-indicator
M1. De medewerkers voelen zich veilig op school en er is sprake van welbevinden.
M2. De medewerkers zijn tevreden over de kwaliteit van de school. Ze zijn m.n. tevreden over de leiding, de werkplek, de arbeidsomstandigheden, de ontwikkelmogelijkheden en de begeleiding.
M3. De medewerkers zijn bekwaam.
M4. De medewerkers ontwikkelen zich voortdurend in hun vak.
M5. De medewerkers werken en leren met elkaar samen.
M6. De medewerkers zijn ambassadeurs van de school.

Leiding

Prestatie-indicator
D1. De leiding van de school zorgt voor een stimulerend schoolklimaat en een professionele kwaliteitscultuur.
D2. De leiding van de school zorgt voor effectief kwaliteits- en personeelsbeleid.
D3. De leiding van de school zorgt voor voldoende materialen, middelen en faciliteiten, en voor een aantrekkelijk en functioneel gebouw.
D4. De leiding van de school zorgt voor onderwijskundig leiderschap.
D5. De leiding van de school zorgt voor een goede communicatie en opereert transparant en integer.
D6. De leiding van de school zorgt ervoor dat de financiën volledig, doelmatig en rechtmatig worden besteed.

Ouders/Verzorgers

Prestatie-indicator
OV1. De ouders/verzorgers zijn tevreden over de school. Ze zijn m.n. tevreden over de veiligheid, het lesgeven, de resultaten en de begeleiding.
OV2. De ouders/verzorgers worden optimaal betrokken bij de ontwikkeling van hun kind(eren).
OV3. De ouders/verzorgers worden effectief geïnformeerd over praktische zaken en over de ontwikkeling van de school.
OV4. De ouders/verzorgers merken dat de school wil samenwerken en dat de ouders/verzorgers beschouwd worden als partners.
OV5. De ouders/verzorgers worden serieus genomen als ze opmerkingen, aanmerkingen en/of klachten hebben.
OV6. De ouders/verzorgers merken dat de school meer doet dan zij kunnen verwachten.

19 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Op OBS De Schatkist werken wij samen met onderwijs, ouders, ketenpartners en externen voor de best mogelijke ontwikkeling van het kind, waarbij het welzijn van het kind voorop staat.
	Op OBS De Schatkist is een open en directe communicatie met alle betrokkenen.
	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande (leer)lijn tussen de groepen 1 t/m 8 op zowel vakinhoudelijk als sociaal emotioneel gebied
PCA Onderwijskundig beleid	Uitvoering geven aan een plan van aanpak in relatie tot de subsidie voor de basisvaardigheden (Taal- Rekenen- Digitale geletterdheid)
Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Profileren als aantrekkelijke werkgever, die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke onderwijskansen	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.
Beleidsplan 2023-2027: Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.
PCA Basiskwaliteit	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

20 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Op OBS De Schatkist werken wij samen met onderwijs, ouders, ketenpartners en externen voor de best mogelijke ontwikkeling van het kind, waarbij het welzijn van het kind voorop staat.
	Op OBS De Schatkist is een open en directe communicatie met alle betrokkenen.
	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande (leer)lijn tussen de groepen 1 t/m 8 op zowel vakinhoudelijk als sociaal emotioneel gebied
PCA Onderwijskundig beleid	Uitvoering geven aan een plan van aanpak in relatie tot de subsidie voor de basisvaardigheden (Taal- Rekenen- Digitale geletterdheid)
Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Profileren als aantrekkelijke werkgever, die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke onderwijskansen	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.
Beleidsplan 2023-2027: Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.
PCA Basiskwaliteit	De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren zorgen (ook) voor afstemming bij de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties
	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

21 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Op OBS De Schatkist werken wij samen met onderwijs, ouders, ketenpartners en externen voor de best mogelijke ontwikkeling van het kind, waarbij het welzijn van het kind voorop staat.
	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande leerlijn vanuit vroeg- naar voorschools ontwikkeld.
	Op OBS De Schatkist is een open en directe communicatie met alle betrokkenen.
	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande (leer)lijn tussen de groepen 1 t/m 8 op zowel vakinhoudelijk als sociaal emotioneel gebied
PCA Onderwijskundig beleid	Uitvoering geven aan een plan van aanpak in relatie tot de subsidie voor de basisvaardigheden (Taal- Rekenen- Digitale geletterdheid)
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Stimuleren, ondersteunen en faciliteren van het ontwikkelen en leren van medewerkers. De school ontwikkelt een visie op professionaliseren en stelt een opleidingsplan op.
Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Profileren als aantrekkelijke werkgever, die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke onderwijskansen	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.
Beleidsplan 2023-2027: Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.
PCA Basiskwaliteit	De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren zorgen (ook) voor afstemming bij de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties
	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

22 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt
Speerpunt	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande leerlijn vanuit vroeg- naar voorschools ontwikkeld.
	Op OBS De Schatkist is een open en directe communicatie met alle betrokkenen.
	Op OBS De Schatkist hebben wij over vier jaar een doorgaande (leer)lijn tussen de groepen 1 t/m 8 op zowel vakinhoudelijk als sociaal emotioneel gebied
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Stimuleren, ondersteunen en faciliteren van het ontwikkelen en leren van medewerkers. De school ontwikkelt een visie op professionaliseren en stelt een opleidingsplan op.
Beleidsplan 2023-2027: Burgerschap	Ontwikkelen en inrichten van doelgericht en samenhangend burgerschapsonderwijs (schooljaar 2023-2024)
Beleidsplan 2023-2027: Medewerkers	Profileren als aantrekkelijke werkgever, die de juiste medewerkers weet te vinden en aan zich weet te binden.
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke onderwijskansen	Op clusterniveau beschrijven van de wijze waarop een dekkend aanbod voor alle leerlingen binnen het cluster vorm krijgt.
Beleidsplan 2023-2027: Gezondheid	In het schoolplan beschrijven op welk van de vier opklimmende niveaus scholen hun aandacht voor gezondheid en gezond gedrag vorm willen geven.
PCA Basiskwaliteit	De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
	De leraren zorgen (ook) voor afstemming bij de instructies, begeleiding, opdrachten en onderwijstijd bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties
	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

23 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 22KH
Naam: OBS De Schatkist
Adres: Feldbiss 210
Postcode: 6462HC
Plaats: Kerkrade

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

24 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 22KH
Naam: OBS De Schatkist
Adres: Feldbiss 210
Postcode: 6462HC
Plaats: Kerkrade

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam
.....

functie
.....

plaats
.....

datum
.....

handtekening
.....

naam
.....

functie
.....

plaats
.....

datum
.....

handtekening
.....