



## Notulen MR vergadering

**Datum: 15-04-2024**                      **Tijd: 15:30 uur**

Aanwezig: Martijn, Diana, Désirée, Nicolle, Sanne, Sander Hawinkels

Afwezig met kennisgeving: Marlou

Verder aanwezig:

### Agendapunten:

#### 1. Opening en mededelingen

→ De voorzitter opent de vergadering om 15:30 uur

#### 2. Organisatie MR

*Ter vaststelling:*

→ Notulen vergadering 26 febr. 2024 zijn vastgesteld.

#### 3. Mededelingen/ info door directie

➔ GBT-nieuws; vraag vanuit de MR: : Invulling TSO schooljaar 2024/2025, hoe wordt dit vormgegeven, lukt dit met minder OOP?

Ja, Dominique is bezig met de vormgeving.

Onderstaande punten zijn toegelicht:

- ➔ Jaarplanning 24-25 (concept) (1 bijlage)
- ➔ Lesuren berekening 1 t/m8 (2 bijlagen)
- ➔ Werkverdelingsplan 24-25 (concept) (1 bijlage)
- ➔ Lokaalindeling 24-25 (concept) (1 bijlage)
- ➔ Schoolgids 24-25 (1<sup>o</sup> concept) (1 bijlage)
- ➔ Uitslag doorstroomtoets (mondeling)
- ➔ Stand van zaken subsidie basisvaardigheden
- ➔ Stand van zaken resterend budget NPO (0,4 FTE OOP dir)
- ➔ Stand van zaken burgerschap
- ➔ Stand van zaken formatie

#### **4. Vaste aandachtspunten en eventuele thema's**

- Activiteitenplan MR en begroting MR 2024/2025;  
Doorgenomen en nieuw vergaderrooster toegevoegd.

#### **5. Rondvraag/WVTTK**

Geen bijzonderheden.

#### **6. Volgende vergaderingen**

Maandag 10 juni 15.30 uur

Donderdag 20 juni 17.30 uur

Maandag 16 september 15.30 uur

Maandag 25 november 15.30 uur

Maandag 13 januari 15.30 uur (Herkiesbaarheid Nicolle)

Maandag 24 maart 15.30 uur

Maandag 19 Mei 15.30 uur (Herkiesbaarheid Sanne, Vacature Désirée Omr)